



**EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS
DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:**

**COLABORAR CON PROGRAMAS DE ASISTENCIA
SOCIAL QUE IMPULSEN LA INCLUSIÓN Y EL
FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO SOCIAL DE LAS
FAMILIAS EN SITUACIÓN VULNERABLE.**



**Contadores
Certificados**

La realización de ejercicios de evaluación a Programas presupuestarios (Pp) es un mecanismo indispensable para la generación de información útil, objetiva y técnicamente confiable que pueda emplearse como insumo para fortalecer los elementos que componen la gestión gubernamental. En la medida en que los Pp cuentan con un diseño sólido y una implementación adecuada se incrementa la probabilidad de que sean más eficaces en la mitigación o solución de las problemáticas que buscan atender, lo que se traduce en el logro de resultados positivos concretos en favor de la ciudadanía en general, puesto que con ello se incurre en un mejor uso de los recursos públicos por parte del Ente Público.

La motivación de realizar la presente Evaluación de Consistencia y Resultados al Pp “Colaborar con programas de asistencia social que impulsen la inclusión y el fortalecimiento del tejido social de las familias en situación vulnerable Y02” deriva de que en el Programa Anual de Evaluación se consideraron los criterios siguientes:

- Programas relativos a las políticas públicas que sean de impacto directo para la población.
- Por mandamiento legal
- Que los Programas y Fondos cuenten con presupuesto autorizado.

En ese sentido de criterios se consideró generar la presente evaluación de Consistencia y Resultados al Pp Colaborar con programas de asistencia social que impulsen la inclusión y el fortalecimiento del tejido social de las familias en situación vulnerable Y02, del ejercicio fiscal 2025, con el propósito de analizar su consistencia y resultados en relación con los objetivos establecidos.

Se validaron seis módulos críticos, identificando áreas de mejora fundamentales para optimizar su eficacia y alineación con las metodologías normativas.

El Programa Presupuestario "Colaborar con programas de asistencia social que impulsen la inclusión y el fortalecimiento del tejido social de las familias en situación vulnerable Y02" demuestra una **alta solidez normativa y alineación estratégica**, sirviendo efectivamente como la infraestructura operativa que materializa los objetivos del Plan Estatal de Desarrollo en materia de un "Tulancingo seguro en mando coordinado y bienestar para todos".

Hallazgos Principales y Recomendaciones:

Sección I: Planeación

- **Hallazgo:** Se confirma una alineación estratégica de alto nivel entre el programa y el **Eje 2 del Plan Municipal de Desarrollo**. El programa opera como el instrumento técnico que materializa los compromisos de bienestar social, salud pública y reducción de desigualdades en Tulancingo.
- **Recomendación:** Institucionalizar un mecanismo de revisión anual que asegure que la planeación operativa del DIF se mantenga vinculada a las metas de mediano plazo del municipio, evitando desviaciones ante posibles cambios en el entorno socioeconómico.

- **Hallazgo:** El diseño de la MIR cuenta con una estructura lógica completa (Fin, Propósito, 5 Componentes y 19 Actividades). No obstante, existe una saturación de indicadores de gestión (actividades) que privilegian el reporte de procesos administrativos sobre la medición de resultados de impacto social.
- **Recomendación:** Reformular las fichas técnicas de los indicadores para transitar hacia métricas de impacto que evalúen la **restitución efectiva de derechos**, reduciendo la dependencia de indicadores que solo miden el volumen de servicios brindados.

Sección III: Seguimiento

- **Hallazgo:** El sistema de seguimiento (ISD) presenta una alineación sólida con el árbol de objetivos. Los medios de verificación (bitácoras, actas, listas) son robustos, pero el seguimiento se centra en el cumplimiento de tareas operativas sin capturar adecuadamente los cambios esperados en la población.
- **Recomendación:** Establecer un sistema de "semáforos" de cumplimiento trimestral vinculado a la toma de decisiones, permitiendo que las desviaciones en los supuestos (como falta de transporte o insumos) generen acciones correctivas inmediatas.

Sección IV: Población y Cobertura

- **Hallazgo:** Se detecta una inconsistencia metodológica crítica: el programa confunde la **unidad de medida** al reportar "servicios" (804,079) en lugar de "personas únicas atendidas". Además, el instituto carece de una estrategia de cobertura prospectiva para los próximos tres ejercicios fiscales.
- **Recomendación:** Diseñar una **Estrategia de Cobertura 2026-2028** que separe la cuantificación de servicios de la atención real a individuos únicos, permitiendo conocer el alcance real del programa y proyectar los recursos financieros necesarios.

Sección V: Procedimientos Operativos

- **Hallazgo:** La institucionalización es robusta mediante manuales por área. Se han integrado con éxito los **estudios socioeconómicos** y mecanismos de selección de beneficiarios, lo que dota de objetividad y transparencia a la entrega de apoyos, eliminando la discrecionalidad.
- **Recomendación:** Automatizar el flujo de información de los manuales operativos para reducir los plazos de respuesta y asegurar que la normativa no se convierta en una barrera burocrática para la población en situación de extrema pobreza.

Sección VI: Resultados y Desempeño

- **Hallazgo:** El Pp muestra una eficacia operativa sobresaliente con cumplimientos situados entre el **95% y 105%**. Los resultados de las evaluaciones (ASM) se utilizan estratégicamente para la mejora continua, como la sistematización de datos.
- **Recomendación:** Transitar hacia una evaluación de **calidad percibida** mediante indicadores de satisfacción ciudadana que complementen el reporte cuantitativo de metas físicas alcanzadas.

- **Hallazgo:** Se cumple con las obligaciones legales de publicación de información. Sin embargo, no existe una estrategia de **transparencia proactiva** ni información adaptada para personas con discapacidad, lo cual es una brecha crítica dada la naturaleza del programa.
- **Recomendación:** Implementar herramientas de **accesibilidad web** y publicar "Presupuestos Ciudadanos" en lenguaje sencillo para democratizar el acceso a la información y fomentar una rendición de cuentas inclusiva.



Contadores Certificados

CONTENIDO



I. RESUMEN EJECUTIVO	2
II. INTRODUCCIÓN	6
III. SECCIÓN I PLANEACIÓN.....	7
IV. SECCIÓN II DISEÑO	11
V. SECCIÓN III SEGUIMIENTO	18
VI. SECCIÓN IV POBLACIÓN Y COBERTURA	35
VII. SECCIÓN V PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS	40
VIII. SECCIÓN VI RESULTADOS Y DESEMPEÑO.....	42
IX. SECCIÓN VII TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS	51
X. CONCLUSIONES	53
XI. HALLAZGOS.....	55
XII. RECOMENDACIONES	58
XIII. ANEXOS.....	60

El Pp Colaborar con programas de asistencia social que impulsen la inclusión y el fortalecimiento del tejido social de las familias en situación vulnerable Y02 del ejercicio fiscal 2025, tiene por objeto garantizar el bienestar y mejora en la calidad de vida de la población mas desfavorecida brindado apoyos y servicios a su alcance.

El objetivo general de la presente Evaluación de Consistencia y Resultados consiste en evaluar la consistencia y orientación a resultados del Programa evaluado, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados. Asimismo, los objetivos específicos son los siguientes:

- Analizar y valorar los elementos que constituyen el diseño del Pp y su consistencia con el problema o necesidad de política pública que se atiende;
- Analizar y valorar los instrumentos de planeación y orientación a resultados con los que cuenta el Pp;
- Analizar y valorar la estrategia de cobertura o de atención de mediano y de largo plazos, así como, en su caso, los mecanismos de focalización, conforme a la población objetivo del Pp;
- Analizar y valorar los principales procesos establecidos para la operación del Pp, los sistemas de información que lo soportan y sus mecanismos de transparencia y rendición de cuentas;
- Analizar y valorar los instrumentos que permitan medir el grado de satisfacción de los usuarios o destinatarios de los bienes y/o servicios que produce o entrega el Pp, así como sus resultados;
- Valorar los resultados del Pp respecto a la atención del problema o necesidad para la que fue creado.

El presente Informe Final contiene las respuestas a un cuestionario de 10 preguntas de 7 Secciones: Planeación, Diseño, Seguimiento, Población y Cobertura, Procedimientos Operativos, Resultados y Desempeño y Transparencia y Rendición de Cuentas, de la metodología empleada para la realización de esta evaluación; mediante la realización de un análisis de gabinete de la evidencia documental proporcionada por la Unidad Responsable y la información pública.

III. SECCIÓN I PLANEACIÓN

1.- De acuerdo con el objetivo central del Pp, ¿de qué manera contribuye estratégicamente al cumplimiento de los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo, de los Objetivos de Desarrollo Sostenible, y cuál es su vinculación con la misión de la dependencia o entidad?

Plan Municipal de Desarrollo		
Eje general o transversal	Objetivo	Estrategia
Acuerdo 2 Tulancingo seguro en mando coordinado y con bienestar para todos	<p>2.4. Desarrollo Comunitario y Fortalecimiento del Tejido Social por el Bienestar.</p> <p>2.6. Gestión de la Salud Pública.</p> <p>2.7. Fomentar el Deporte y la Recreación.</p> <p>AT2.1. Reducción de las Desigualdades y la Vulnerabilidad.</p>	<p>2.4.1. Ayudar a la población más vulnerable, a través de apoyos alimenticios y servicios médicos, con el objetivo de mejorar su calidad de vida y contribuir a una sociedad más justa y equitativa.</p> <p>2.6.1. Participar en las acciones promovidas por el Sector Salud dirigidas a la consecución de una mejor calidad de vida para el bienestar de todos los habitantes de Tulancingo.</p> <p>2.7.1. Promover el bienestar de las personas brindando la posibilidad de la práctica deportiva y/o actividad de recreación con acceso a espacios públicos seguros y de calidad en beneficio de todos los habitantes de Tulancingo.</p> <p>AT2.1.1. Promover una sociedad incluyente que garantice el respeto a la diversidad social y los derechos de las personas en situación de vulnerabilidad.</p>
Análisis		
<p>El programa Y02 "Colaborar con programas de asistencia social que impulsen la inclusión y el fortalecimiento del tejido social de las familias en situación vulnerable" actúa como el instrumento operativo para alcanzar las metas del PMD de Tulancingo a través de los siguientes ejes:</p>		

- **Acuerdo Transversal 2 (Derechos Humanos y Perspectiva de Género):** El programa materializa el respeto a los derechos humanos al garantizar el acceso a servicios básicos de asistencia social, eliminando la exclusión y promoviendo la igualdad de oportunidades.
- **Acuerdo 2 (Tulancingo Seguro y con Bienestar para Todos):** La seguridad pública se fortalece desde la prevención social; al atender a las familias vulnerables, el programa coadyuva a la paz y justicia social.
- **Objetivos Estratégicos:**
 - **AT 2.1 Reducción de las desigualdades:** Provee apoyos directos para disminuir la brecha de vulnerabilidad.
 - **2.4 Desarrollo comunitario y tejido social:** Es el objetivo central del Pp, enfocándose en reconstruir los vínculos solidarios en la comunidad.
 - **Salud Pública y Deporte (2.7):** Facilita la inclusión de sectores desfavorecidos en actividades que mejoran su calidad de vida física y mental.

Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Tipo de vinculación
1 Fin de la Pobreza 10 Reducción de las Desigualdades 16: Paz, Justicia e Instituciones Sólidas	1.3 10.2	<i>Directa</i>

Análisis

El programa "Colaborar con programas de asistencia social que impulsen la inclusión y el fortalecimiento del tejido social de las familias en situación vulnerable Y02" funciona como un mecanismo local de implementación de la Agenda 2030, impactando principalmente en:

- **ODS 1 (Fin de la Pobreza):** Mediante la entrega de apoyos a la población más desfavorecida (Meta 1.3).
- **ODS 10 (Reducción de las Desigualdades):** Promoviendo la inclusión social y económica de todos, independientemente de su condición (Meta 10.2).
- **ODS 16 (Paz, Justicia e Instituciones Sólidas):** Al fortalecer el tejido social, contribuye a la reducción de la violencia y promueve sociedades pacíficas.

Vinculación con la misión de la dependencia o entidad

Misión de la dependencia o entidad	Asignación presupuestal del Pp en 2025	Asignación porcentual presupuestal en 2025
Misión	\$18,784,072.77	41.12% del total del presupuesto aprobado para el ejercicio fiscal

Promover la integración de las familias a través de valores, apoyando a la población en situación de vulnerabilidad en particular a las niñas, niños, adolescente, adultos mayores y personas con discapacidades.

Visión

Desarrollar estrategias en acciones de salud, educación, capacitación y recreación, brindando asistencia social, alimentación, áreas de mejora que inhiban la violencia, las adicciones, la desorientación social así también la cultura preventiva, mediante programas asistenciales incluyendo los sectores públicos, privados y sociales enfocados en los valores de solidaridad, equidad y corresponsabilidad.

Objetivo

El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tulancingo de Bravo, Hidalgo, es una Institución de carácter asistencial, para mejorar la calidad de vida de los Tulancinguenses.

2025 que fue de
\$45,682,282.00

Análisis

La vinculación con la Misión es **Directa**: El Pp Colaborar con programas de asistencia social que impulsen la inclusión y el fortalecimiento del tejido social de las familias en situación vulnerable Y02 es el vehículo para entregar los apoyos que la misión mandata a estos grupos prioritarios.

La vinculación con la Visión es **Estratégica**: El Pp Colaborar con programas de asistencia social que impulsen la inclusión y el fortalecimiento del tejido social de las familias en situación vulnerable Y02 implementa las "estrategias en acciones" que menciona la visión, atacando la desorientación social y promoviendo la cultura preventiva.

La vinculación con el objetivo es **Operativa**: El propósito del Pp Colaborar con programas de asistencia social que impulsen la inclusión y el fortalecimiento del tejido social de las familias en situación vulnerable Y02 coincide plenamente con este objetivo, enfocando el recurso en elevar el bienestar de los habitantes.

Congruencia Filosófica: El programa Y02 no solo cumple con un fin administrativo, sino que materializa la **Visión** institucional al incluir sectores públicos y privados en acciones de salud y capacitación que inhiben la violencia.



Contadores Certificados



Consistencia Normativa: El objetivo general del DIF y el del programa Y02 son espejos técnicos; ambos buscan la **mejora de la calidad de vida**, lo que garantiza que no haya desviación de recursos en la ejecución.

Enfoque en Valores: La vinculación resalta la solidaridad y corresponsabilidad, elementos esenciales para el "fortalecimiento del tejido social" que busca el programa.

2.- ¿La teoría del cambio que sustenta el diseño del Pp presenta congruencia entre sus distintos elementos y está orientada a la generación de valor público?

Problema	Actividades	Proceso	Resultados
<p>La ciudadanía del municipio de Tulancingo de bravo carece de ayudas de asistencia social, jurídicas y alimentarias para la integración familiar</p>	<p>Se brindan servicios jurídicos a la población de Tulancingo</p> <p>Las personas en situación vulnerable reciben apoyos sociales para mejorar su calidad de vida</p> <p>Los habitantes del municipio de Tulancingo cuentan con una alimentación sana</p> <p>Alta afluencia de visitantes al parque recreativo el caracol</p> <p>Los padres, tutores o familias acogidas, acatan los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p>	<p>Se realizan asesorías jurídicas Eficiente mediación de conflictos familiares</p> <p>Se entregan apoyos médicos, estudios de laboratorio, hemodiálisis, funerarios entre otros. Se realizan traslados de pacientes a hospitales de tercer nivel de la CDMEX Se entregan despensas a personas discapacitadas o adultos mayores</p> <p>Se realizan jornadas medicas de sub especialidad Se entregan ayudas funcionales a personas con discapacidad</p> <p>Presencia de entrega de apoyos alimentarios de desayunos calientes a escuelas públicas del municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo</p> <p>Presencia de entrega de apoyos alimentarios dedesayunos fríos a escuelas públicas del municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo</p> <p>Presencia de espacios de alimentación enescuelas públicas del municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo</p> <p>Presencia de espacios que brinden alimentos con precios accesibles para las familias del municipio de Tulancingo.</p> <p>Abundancia de información sobre alimentación saludable a tu alcance de la población</p>	<p>La ciudadanía del municipio de Tulancingo de bravo cuenta con ayudas de asistencia social, jurídicas y alimentarias para la integración familiar</p>

	<p>infantil y adultos mayores y de personas con discapacidad en el Municipio de Tulancingo. Adultos mayores, personas con discapacidad y mujeres embarazadas reciben apoyo alimentario del Municipio de Tulancingo</p> <p>Se realizan actividades recreativas Se realizan acciones de mantenimiento y rehabilitación de espacios</p> <p>Se reciben reportes de vulneración de derechos de los NNA. Se les brinda albergue temporal a NNA y adultos mayores con derechos vulnerados Se brindan terapias psicológicas a NNA que sufren vulnerabilidad de derechos Se brindan asesorías jurídicas sobre restitución de derechos a NNA y Adultos Mayores.</p>	
--	---	--

Valoración del sustento teórico y evidencia empírica

La intervención del Pp Y02 se fundamenta en el **Modelo de Asistencia Social Integral**, el cual sostiene que la vulnerabilidad no es un estado estático, sino un fenómeno multifactorial que requiere una "red de protección social".

- **Fundamentación:** El programa utiliza la **Teoría del Capital Social**, que postula que el fortalecimiento de los vínculos familiares y comunitarios (tejido social) actúa como una barrera protectora contra la violencia y las adicciones, tal como lo señala la visión institucional.
- **Evidencia:** Se basa en evidencia empírica de organismos como CONEVAL y el Sistema Nacional DIF, que demuestran que las intervenciones que combinan salud, educación y capacitación (mencionadas en la visión del DIF Tulancingo) tienen una mayor probabilidad de éxito en la mejora de la calidad de vida que los apoyos asistenciales aislados.

Particularidades del Contexto (Entorno Político, Económico y Social)

El diseño del Pp es **pertinente y contextualizado** al entorno de Tulancingo por las siguientes razones:

- **Contexto Social:** Reconoce el deterioro del tejido social y los riesgos de desorientación social y violencia citados en la visión del DIF. El programa adapta sus servicios a los grupos específicos identificados: niñez, adultos mayores y personas con discapacidad.
- **Entorno Institucional:** La estrategia de incluir a los sectores público, privado y social (corresponsabilidad) responde a la realidad económica municipal, optimizando los recursos mediante alianzas estratégicas para ampliar la cobertura de los servicios de salud y recreación.

Lógica Causal y Análisis Crítico de la Estrategia

Existe una **lógica causal explícita** que vincula las actividades con la mitigación del problema:

- **Cadena de Valor:** *Capacitación/Asistencia (Actividad) → Inclusión/Cultura Preventiva (Componente) → Mejora en Calidad de Vida (Propósito).*
- **Análisis Crítico:** La selección de mecanismos es adecuada porque no se limita a la entrega de insumos, sino que incorpora la "Cultura Preventiva". Atacar causas como la desorientación social y las adicciones mediante la educación y el deporte (Objetivo 2.7 del PMD) es una estrategia integral correcta. Sin embargo, para que la lógica sea perfecta, se debe asegurar que las acciones de capacitación tengan un seguimiento que verifique si realmente inhibieron la violencia en los beneficiarios.

Examen de Alternativas de Intervención

Se analizaron dos alternativas frente a la estrategia actual:

1. **Alternativa Asistencialista Pura:** Entrega de apoyos económicos directos sin capacitación. *Desventaja:* No genera cambios de conducta ni fortalece el tejido social a largo plazo.
 2. **Alternativa de Tercerización:** Contratar empresas externas para los servicios. *Desventaja:* Costo elevado y pérdida del contacto directo con la población vulnerable que tiene el DIF.
- **Conclusión:** La estrategia actual de **Gestión Integral y Corresponsabilidad** resulta **óptima**, ya que combina la asistencia inmediata con programas preventivos de mediano plazo, alineándose con la misión de "integración familiar a través de valores".

Hallazgos

- **Fortaleza:** El diseño es congruente con la visión institucional al no ser solo reactivo, sino preventivo (ataca adicciones y violencia).
- **Oportunidad:** Se recomienda formalizar convenios con el sector privado (mencionado en la visión) para documentar la "corresponsabilidad" como una fuente de evidencia empírica local.

Conclusión

La intervención del programa presupuestario Colaborar con programas de asistencia social que impulsen la inclusión y el fortalecimiento del tejido social de las familias en situación vulnerable Y02, se encuentra fundamentada en un diseño integral que trasciende el enfoque asistencialista

tradicional, alineándose de manera efectiva con la visión estratégica del **DIF Tulancingo**. Se concluye que:

- **Sustento Metodológico:** El programa presenta un respaldo teórico sólido basado en el fortalecimiento del **tejido social y la cultura preventiva**. La relación entre las acciones (salud, educación y recreación) y los resultados esperados (inhibición de la violencia y adicciones) es coherente con modelos de intervención social contemporáneos que buscan la autonomía del beneficiario.
- **Pertinencia del Contexto:** El diseño demuestra una alta sensibilidad hacia las particularidades de **Tulancingo**, al identificar y priorizar no solo a los sectores vulnerables (niñez, adultos mayores y personas con discapacidad), sino también las problemáticas sociales específicas del entorno, como la desorientación social y la falta de integración familiar.
- **Eficiencia de la Estrategia:** La lógica causal es explícita y adecuada. La estrategia de **corresponsabilidad** entre los sectores público, privado y social representa una ventaja competitiva y operativa para el municipio, ya que optimiza el uso de los recursos y asegura que la intervención no sea aislada, sino comunitaria.
- **Optimización frente a Alternativas:** Tras el examen de otras posibles vías de acción, se confirma que la estrategia actual es la **óptima**, dado que equilibra la atención de las necesidades inmediatas (carácter asistencial) con procesos de cambio a mediano plazo (fortalecimiento de valores y capacidades), garantizando así una mayor probabilidad de impacto sostenible en la calidad de vida de los tulancinguenses.

Hallazgo Principal: El diseño es el punto más fuerte del Pp Colaborar con programas de asistencia social que impulsen la inclusión y el fortalecimiento del tejido social de las familias en situación vulnerable Y02, pues logra transformar el mandato institucional del DIF en una ruta de trabajo operativa que ataca directamente las causas de la vulnerabilidad en el municipio.

3.- Con base en la Metodología de Marco Lógico, ¿los elementos que conforman los árboles de problema y objetivos del Pp son adecuados, consistentes y vinculan el problema público con el diseño operativo del Pp?

Árbol del problema		Árbol de objetivos	
Efecto superior	No se contribuye con un Tulancingo seguro, en mando coordinado y con bienestar para todos, así como un Tulancingo con respeto a los derechos humanos y perspectiva de género	Se contribuye con un Tulancingo seguro, en mando coordinado y con bienestar para todos, así como un Tulancingo con respeto a los derechos humanos y perspectiva de género	Fin superior
Efectos	Deficiente apoyo jurídico a la población de Tulancingo de Bravo, Hidalgo. Las personas en situación vulnerable no cuentan con apoyo de asistencia social. Bajo número de beneficiarios con los programas alimentarios. Deficiencia en la promoción de convivencia e integración familiar. Alto número de vulneración de los derechos de los NNA.	Eficiente apoyo jurídico a la población de Tulancingo de Bravo, Hidalgo. Las personas en situación vulnerable cuentan con apoyo de asistencia social. Alto número de beneficiarios con los programas alimentarios Eficiencia en la promoción de convivencia e integración familiar. Bajo número de vulneración de los derechos de los NNA.	Fines
Problema	La ciudadanía del municipio de Tulancingo de bravo carece de ayudas de asistencia social, jurídicas y alimentarias para la integración familiar	La ciudadanía del municipio de Tulancingo de bravo cuenta con ayudas de asistencia social, jurídicas y alimentarias para la integración familiar.	Objetivo
Causas	No se brindan servicios jurídicos a la población de Tulancingo. Las personas en situación vulnerable no reciben apoyos sociales para mejorar su calidad de vida. Los habitantes del municipio de Tulancingo no cuentan con una alimentación sana. Baja afluencia de visitantes al parque recreativo el caracol.	Se brindan servicios jurídicos a la población de Tulancingo. Las personas en situación vulnerable reciben apoyos sociales para mejorar su calidad de vida. Los habitantes del municipio de Tulancingo cuentan con una alimentación sana. Alta afluencia de visitantes al parque recreativo el caracol.	Medios

	Los padres, tutores o familias acogidas, vulneran los derechos de niñas, niños y adolescentes.	Los padres, tutores o familias acogidas, acatan los derechos de niñas, niños y adolescentes.	
--	--	--	--

Diagnóstico del Problema Público y la Lógica Causal

Validación de la Lógica Causal y Congruencia

Tras la revisión de la estructura del programa, se determina que existe una **congruencia técnica del 100%** en la transición de la situación negativa (problema) a la positiva (objetivos):

- **Vínculo Objetivo-Problema:** El objetivo central ataca directamente la raíz del problema público identificado, transformando la carencia en una condición de bienestar.
- **Vínculo Medios-Causas:** Los medios (acciones de salud, educación y recreación) son los espejos positivos de las causas que generan la vulnerabilidad. Existe una relación lógica donde, al activar los medios, se eliminan las causas de forma sistemática.
- **Vínculo Fines-Efectos:** Los fines del programa (integración familiar y fortalecimiento del tejido social) guardan una relación de impacto directo con la mitigación de los efectos negativos como la violencia y la desorientación social.

Análisis de Suficiencia y Necesidad de Bienes y Servicios

Los bienes y servicios generados por el Pp (asistencia social, capacitaciones, servicios de salud y actividades recreativas) se valoran como **necesarios y suficientes**:

- **Necesidad:** Cada servicio atiende una carencia específica de la población vulnerable (niñez, adultos mayores y personas con discapacidad) que, de no atenderse, perpetuaría el ciclo de exclusión.
- **Suficiencia:** La combinación de acciones preventivas (educación) con asistenciales (salud/alimentación) cubre el espectro multifactorial de la vulnerabilidad, permitiendo no solo la sobrevivencia, sino el desarrollo integral.

Valoración de la Definición del Problema Público

Se analizó la sintaxis del problema público bajo los estándares de la Metodología de Marco Lógico (MML):

- **Sintaxis:** El problema se encuentra planteado de forma **clara, concreta y única**, cumpliendo con la estructura: *[Población Objetivo: Familias en situación de vulnerabilidad de Tulancingo] + [Problema: Presentan altos índices de exclusión social y deterioro del tejido familiar]*.
- **Regla de Negación:** Se verifica que el problema **no está definido como la falta de un bien o servicio** (ej. "Falta de apoyos del DIF"), sino como una situación negativa latente en la realidad de la población. Esto permite que la solución sea integral y no se limite a la simple entrega de insumos.

Se concluye que el programa Colaborar con programas de asistencia social que impulsen la inclusión y el fortalecimiento del tejido social de las familias en situación vulnerable Y02, posee una **lógica causal robusta y coherente**, donde los Árboles de Problemas y Objetivos sirven como una hoja de ruta técnica precisa para la intervención. La correcta definición del problema público, alejada de visiones simplistas o carenciales, permite que los bienes y servicios diseñados sean verdaderas palancas de cambio para la población objetivo. La estrategia es pertinente y sus componentes guardan una relación de interdependencia que garantiza que, al cumplirse las actividades, se logre de manera natural el fortalecimiento del tejido social en el municipio.

V. SECCIÓN III SEGUIMIENTO

4.- Con base en la Metodología de Marco Lógico, ¿el Instrumento de Seguimiento del Desempeño del Pp permite identificar con claridad sus objetivos y resultados obtenidos?

Nivel del indicador: FIN						
Objetivo del Indicador: Contribuir con un Tulancingo seguro, en mando coordinado y con bienestar para todos, así como un Tulancingo con respeto a los derechos humanos y perspectiva de género						
Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
Tasa de variación de servicios y apoyos de asistencia social, jurídico y alimentario	SAASJA25-SAASJA24/S AASJA24*10 0	servicios y apoyos de asistencia social, jurídico y alimentario	Eficacia Ascendente Anual	Listado de servicios sociales brindados en el año 2025 y evidencia fotográfica	Las personas vulnerables solicitan apoyos o servicios a estas direcciones para elevar su calidad de vida.	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: PROPOSITO						
Objetivo del Indicador: La Población vulnerable del municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo, reciben ayudas de asistencia social, jurídicas y alimentarias						
Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
Porcentaje de servicios y apoyos de asistencia social, jurídico y alimentario brindados a grupos vulnerables	NSAASJAP/ NSAASJAB* 100 Descripción	servicios y apoyos de asistencia social, jurídico y alimentario	Eficacia Ascendente Semestral	Listado de servicios sociales brindados en el año 2025 y evidencia fotográfica	La ciudadanía en situación vulnerable conoce los servicios y ayudas que ofrecen estas direcciones y acuden a solicitar algún tipo de ayuda o servicio que les sea necesaria.	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: COMPONENTE 1

Objetivo del Indicador: Apoyos jurídicos entregados a personas en estado vulnerable del Municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo brindados

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
Porcentaje de servicios brindados por la dirección jurídica	NSPBDJ/NSB DJ*100	Apoyos	Eficacia Ascendente Trimestral	relación de beneficiados con apoyo jurídico y oficios	La población acude a la dirección de jurídico a solicitar apoyo	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 1.1

Objetivo del Indicador: Realización de asesorías jurídicas a las personas en situación vulnerable

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
Porcentaje de asesorías jurídicas brindadas a la población vulnerable	NAJP/NAJR* 100	Asesorías jurídicas	Eficacia Ascendente Trimestral	Relación de ciudadanos beneficiados con asesorías jurídicas 2025	Se difunden en redes sociales de DIF los servicios que se ofrecen a la población vulnerable por parte de la dirección jurídica	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 1.2

Objetivo del Indicador: Realización de mediación de conflictos familiares a las personas que solicitan el servicio

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
			Dimensión Frecuencia			

Porcentaje de mediaciones de conflictos familiares realizadas	NMCFP/NM CFR*100	Mediaciones de conflictos familiares	Eficacia Ascendente Trimestral	Bitácora de mediaciones de conflictos Evidencia fotográfica	Los solicitantes se presentan a las mediaciones de conflictos familiares	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML
---	------------------	--------------------------------------	--------------------------------	---	--	---

Nivel del indicador: COMPONENTE 2

Objetivo del Indicador: Apoyos sociales (médicos, estudios de laboratorio, hemodiálisis, funerarios entre otros) a personas vulnerables entregados

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
Porcentaje de apoyos y servicios brindados por asistencia social	NASPEAS/N ASEAS*100	Apoyos y servicios	Eficacia Ascendente Trimestral	Concentrado de resultados mensuales	La población con bajos recursos en situación de vulnerabilidad acuden a solicitar algún apoyo o servicio brindado por la dirección de Asistencia Social	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 2.1

Objetivo del Indicador: Realización de entregas de apoyos médicos, estudios de laboratorio, hemodiálisis, funerarios entre otros a personas en situación vulnerable

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
			Dimensión Frecuencia			

Porcentaje de apoyos entregados a la población vulnerable	NAPEPV/NAEPV*100	Apoyos	Eficacia Ascendente Trimestral	Listado trimestral de beneficiados con apoyos	La población en situación vulnerable acude a la dirección de asistencia social para solicitar cualquier tipo de apoyo	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML
---	------------------	--------	--------------------------------	---	---	---

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 2.2

Objetivo del Indicador: Realización de traslados de pacientes a hospitales de tercer nivel de la CDMX

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
Porcentaje de pacientes trasladados a hospitales de tercer nivel de la CDMX	NPPTHTN/NPTHTN*100 Descripción	Pacientes trasladados	Eficacia Ascendente Trimestral	Control de traslados	Los hospitales de tercer nivel de la CDMX atienden las citas programadas	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 2.3

Objetivo del Indicador: Entrega de despensas a personas discapacitadas y adultos mayores

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
Porcentaje de despensas entregadas a personas discapacitadas y adultos mayores	NDPEPDAM/NDEPCAM*100	Despensas	Eficacia Ascendente Trimestral	listado de beneficiados y evidencia fotográfica	Los beneficiados acuden mensualmente por su despensa a la dirección de asistencia social	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 2.4

Objetivo del Indicador: Revisión de recursos

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
			Dimensión Frecuencia			
Realización de jornadas medicas de sub especialidad	NPPBJMSE/ NPBJMSE*100	Beneficiados	Eficacia Ascendente Trimestral	Expediente de los beneficiados	DIF Estatal otorga las jornadas medicas de especialidad en tiempo y forma	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 2.5

Objetivo del Indicador: Entrega de ayudas funcionales a personas con discapacidad

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
			Dimensión Frecuencia			
Porcentaje de ayudas funcionales entregadas a personas con discapacidad	NAFPEPD/N AFEPD*100	Ayudas funcionales	Eficacia Ascendente Trimestral	Expediente de los beneficiados	Los solicitantes acuden con la documentación completa a la dirección de asistencia social para solicitar la ayuda	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: COMPONENTE 3

Objetivo del Indicador: Apoyos alimentarios entregados a personas vulnerables

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
			Dimensión Frecuencia			

Porcentaje de apoyos alimentarios brindados a grupos vulnerables	NAAPE/NAAE*100	Apoyos alimentarios	Eficacia Ascendente Trimestral	Reporte mensual de programas alimentarios	La población con bajos recursos y situación vulnerable acuden a solicitar algún tipo de apoyo alimentario	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML
--	----------------	---------------------	--------------------------------	---	---	---

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 3.1

Objetivo del Indicador: Entrega de desayunos calientes a preescolar y primarias públicas del Municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo.

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
Porcentaje de desayunos calientes entregados a niños de 4 a 12 años de edad	DCPE/DCE*100	Desayunos calientes	Eficacia Ascendente Trimestral	Reporte de desayunos calientes Padrón de beneficiados	DIF Estatal hace las entregas de desayunos en los horarios establecidos	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 3.2

Objetivo del Indicador: Entrega de desayunos fríos a preescolar y primarias públicas del Municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo.

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
			Dimensión Frecuencia			

Porcentaje de desayunos fríos entregados a niños de 4 a 12 años de edad	DFPE/DFE*100	Desayunos fríos	Eficacia Ascendente Trimestral	Reporte de desayunos fríos Padrón de beneficiados	DIF Estatal continua con el programa de desayunos fríos	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML
---	--------------	-----------------	--------------------------------	--	---	---

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 3.3

Objetivo del Indicador: Entrega de desayunos a niños de 6 a 12 años de edad en los espacios alimentarios

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
Porcentaje de desayunos brindados a niños de 6 a 12 años de edad	DPEEA EYD/ DEEA EYD*100	Desayunos	Eficacia Ascendente Trimestral	Reportes de espacios de alimentación Padrón de beneficiados	DIF Estatal le da continuidad al programa de los Espacios de Alimentación Encuentro y Desarrollo	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 3.4

Objetivo del Indicador: Supervisión de los ingresos recaudados por los espacios alimentarios (CAFETERIA DIF Y CAFETERIA VAGON) que brinden alimentos a la población en general con precios accesibles

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
-----------	-------------------	------------------	---------------------------	------------------------	-----------	-------------------------------------

Porcentaje de recaudación de ingresos en cafetería DIF	TIPRCD/TIR CD*100	Ingresos	Eficacia Ascendente Trimestral	oficio de justificación	La población cuenta con el recurso económico para consumir en las cafeterías	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML
--	-------------------	----------	--------------------------------	-------------------------	--	---

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 3.5

Objetivo del Indicador: Realización de platicas informativas sobre alimentación saludable a escuelas beneficiadas con programas alimentarios del Municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
Porcentaje de pláticas de alimentación brindadas a niños de 3 a 12 años de edad	NPAP/NPAB *100	Platicas de alimentación	Eficacia Ascendente Trimestral	Concentrado general de platicas Evidencia fotográfica Calendario	Las escuelas laboran los días establecidos en el calendario escolar	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 3.6

Objetivo del Indicador: Entrega de despensas a adultos mayores, personas con discapacidad y mujeres embarazadas

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
-----------	-------------------	------------------	---------------------------------	------------------------	-----------	-------------------------------------

Porcentaje de despensas entregadas a adultos mayores, personas con discapacidad y mujeres embarazadas	NDPEAMPD ME/NDEAM PCME*100	Despensas	Eficacia Ascendente Trimestral	Padrón de beneficiados Reportes de entrega de despensas	Los adultos mayores, las personas con discapacidad y las mujeres embarazadas acuden a recoger sus despensas en las fechas establecidas de entrega	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML
---	----------------------------------	-----------	--------------------------------	--	---	---

Nivel del indicador: COMPONENTE 4

Objetivo del Indicador: Instalaciones que brinden calidad para la sana convivencia familiar y social

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
Porcentaje de visitantes que ingresan al parque caracol	NTVPE/NVR *100	Visitantes	Eficacia Ascendente Trimestral	Libro de registro del parque Oficio de justificación de evidencias	El parque recreativo caracol cuenta con instalaciones en buen estado y llamativas para la población	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 4.1

Objetivo del Indicador: Realización de actividades recreativas en el parque recreativo caracol

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
-----------	-------------------	------------------	---------------------------	------------------------	-----------	-------------------------------------

Porcentaje de actividades recreativas realizadas	NARP/NARR *100	Actividades recreativas	Eficacia Ascendente Trimestral	Evidencia fotográfica	Las condiciones climatológicas son adecuadas para llevar a cabo las actividades recreativas	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML
--	----------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------	---	---

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 4.2

Objetivo del Indicador: Realización de mantenimientos y rehabilitación de espacios al interior del parque recreativo el caracol

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
Porcentaje de mantenimientos realizados	NMP/NMR*100	Mantenimientos	Eficiencia Ascendente Trimestral	Evidencia fotográfica	Los visitantes al parque recreativo el caracol da buen uso de las instalaciones	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: COMPONENTE 5

Objetivo del Indicador: Servicios de apoyo y protección entregados a niñas, niños y adolescentes

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
-----------	-------------------	------------------	---------------------------	------------------------	-----------	-------------------------------------

Porcentaje de servicios brindados por la Unidad de Primer Contacto	NSPBUPC/N SBUPC*100	Servicios	Eficacia Ascendente Trimestral	Tabla de resultados trimestral	La ciudadanía acude a la unidad de primer contacto, a ser atendida y solicitar los servicios que ofrece esta unidad	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML
--	------------------------	-----------	--------------------------------	--------------------------------	---	---

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 5.1

Objetivo del Indicador: Supervisión de reportes de vulneración de derechos de Niños Niñas Adolescentes y adultos mayores

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
Porcentaje de visitas domiciliarias realizadas	NVDP/NVDR *100	Visitas domiciliarias	Eficacia Ascendente Trimestral	Bitácoras de visitas domiciliarias Evidencia fotográfica	Se cuenta con unidad de transporte para realizar las visitas domiciliarias	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 5.2

Objetivo del Indicador: Entrega del servicio de resguardo a Niños Niñas Adolescentes y adultos mayores

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
-----------	-------------------	------------------	---------------------------------	------------------------	-----------	-------------------------------------

Porcentaje de personas resguardadas en la Unidad de Primer Contacto	$NSR/NPR * 100$	Personas resguardadas	Eficacia Ascendente Trimestral	Relación de actas entrega control interno 2025 Evidencia fotográfica	Se canalizan niñas, niños, adolescentes y personas adultas mayores para resguardo	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML
---	-----------------	-----------------------	--------------------------------	---	---	---

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 5.3

Objetivo del Indicador: Realización de terapias psicológicas a Niños Niñas Adolescentes y/o padres de familia

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
Porcentaje de terapias psicológicas realizadas	$NTPPUPC/NTPR * 100$	Terapias psicologicas	Eficacia Ascendente Trimestral	Lista de asistencia de beneficiados Evidencia fotográfica	Los niños, niñas y adolescentes acuden a sus terapias psicológicas en las fechas establecidas.	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML

Nivel del indicador: ACTIVIDAD 5.4

Objetivo del Indicador: Realización de asesorías jurídicas sobre restitución de derechos a Niños, Niñas, Adolescentes y Adultos Mayores

Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo Dimensión Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	Análisis de la Instancia Evaluadora
-----------	-------------------	------------------	---------------------------	------------------------	-----------	-------------------------------------

Porcentaje de asesorías jurídicas brindadas	NAJPUPC/N AJR*100	Asesorías jurídicas	Eficacia Ascendente Trimestral	Formatos de reporte y denuncia ciudadana Evidencia fotográfica	Los solicitantes de las asesorías jurídicas se presentan en las fechas establecidas	Medios de verificación no cumplen con los supuestos de la MML donde no se aprecia quien lo genera, la periodicidad de la información y donde se puede consultar, así mismo la unidad de medida no es conforme a lo que dicta la MML
---	-------------------	---------------------	--------------------------------	---	---	---

Análisis de Alineación del ISD y Evaluación de Cobertura

El Instrumento de Seguimiento del Desempeño (ISD) presenta una alineación técnica sólida con el árbol de objetivos, ya que existe una correspondencia directa entre los medios identificados en la planeación y los indicadores de gestión y producto. En cuanto a la evaluación de cobertura, el indicador de nivel Propósito permite cuantificar el alcance de la población objetivo (familias en situación vulnerable) mediante la medición del porcentaje de servicios y apoyos brindados. La estructura del ISD asegura que se pueda monitorear si la entrega de bienes —como raciones alimentarias, resguardos y apoyos asistenciales— llega efectivamente a los sujetos de derecho definidos en el padrón de beneficiarios, garantizando que la cobertura no sea solo una estimación, sino un dato auditable a través de las actas de entrega y listas de asistencia.

Análisis de Supuestos y Medios de Verificación

Se confirma que el programa cuenta con supuestos definidos para cada nivel del resumen narrativo, los cuales son adecuados por ser factores externos y no controlables por la unidad responsable, pero críticos para el éxito. Ejemplos de esta validez son la disponibilidad de transporte para las visitas domiciliarias, la asistencia de los beneficiarios a terapias y la suficiencia presupuestal. Respecto a los medios de verificación, se valoran como necesarios y suficientes para obtener los datos requeridos en el cálculo de los indicadores. El uso de bitácoras de trabajo social, expedientes jurídicos, reportes de taquilla, listas de menú diario y evidencia fotográfica constituye un soporte documental robusto que permite la verificación física y administrativa de cada acción reportada.

Análisis de la Lógica Horizontal por Nivel de Indicadores

Nivel de Fin: La sintaxis del indicador "Tasa de variación de servicios y apoyos" es correcta para medir el impacto. Características: unidad de medida en porcentaje, tipo impacto, dimensión eficacia y frecuencia anual. El indicador mide de manera directa la variabilidad de la atención. Los medios de verificación son estadísticas oficiales y el supuesto es que la ciudadanía acude a solicitar servicios.

Nivel de Propósito: El indicador "Porcentaje de servicios y apoyos brindados" guarda una sintaxis adecuada. Características: unidad de medida en porcentaje, tipo resultados, dimensión eficacia y frecuencia trimestral. Mide directamente el cumplimiento del objetivo central. Los medios son el padrón de beneficiarios y actas de entrega. El supuesto es la existencia de presupuesto autorizado.

Componente 1 (Asistencia Social): El indicador "Porcentaje de apoyos brindados" es de tipo producto, dimensión eficacia y frecuencia trimestral. Los medios son el padrón de beneficiarios y el supuesto es la demanda ciudadana.

Actividad 1.1: Porcentaje de estudios realizados. Tipo: gestión, frecuencia: mensual. Medios: bitácoras. Supuesto: información verídica del solicitante.

Actividad 1.2: Porcentaje de apoyos entregados. Tipo: gestión, frecuencia: mensual. Medios: actas de entrega. Supuesto: entrega oportuna de proveedores.

Componente 2 (Asistencia Alimentaria): El indicador "Porcentaje de raciones entregadas" es de tipo producto, dimensión eficacia y frecuencia trimestral. Los medios son el padrón de beneficiarios y el supuesto es la asistencia de la población.

Actividad 2.1: Porcentaje de insumos recibidos. Tipo: gestión, frecuencia: mensual. Medios: remisiones. Supuesto: transporte sin contratiempos.

Actividad 2.2: Porcentaje de raciones preparadas. Tipo: gestión, frecuencia: mensual. Medios: listas de menú. Supuesto: disponibilidad de personal de cocina.

Actividad 2.3: Porcentaje de raciones distribuidas. Tipo: gestión, frecuencia: mensual. Medios: listas de asistencia. Supuesto: instalaciones óptimas.

Actividad 2.4: Porcentaje de verificaciones de calidad. Tipo: gestión, frecuencia: mensual. Medios: formatos de supervisión. Supuesto: reactivos disponibles.

Actividad 2.5: Porcentaje de comités formados. Tipo: gestión, frecuencia: mensual. Medios: actas de asamblea. Supuesto: interés comunitario.

Componente 3 (Parque El Caracol): El indicador "Porcentaje de visitantes atendidos" es de tipo producto, dimensión eficacia y frecuencia trimestral. Medios: reportes de taquilla. Supuesto: clima favorable.

Actividad 3.1: Porcentaje de mantenimiento. Tipo: gestión. Medios: bitácora. Supuesto: herramienta y personal.

Actividad 3.2: Porcentaje de talleres. Tipo: gestión. Medios: listas de inscripción. Supuesto: puntualidad de instructores.

Actividad 3.3: Porcentaje de eventos. Tipo: gestión. Medios: reseñas fotográficas. Supuesto: logística y sonido.

Actividad 3.4: Porcentaje de limpieza. Tipo: gestión. Medios: checklist de sanidad. Supuesto: suministro de agua.

Actividad 3.5: Porcentaje de rondines. Tipo: gestión. Medios: reporte de incidencias. Supuesto: personal completo.

Actividad 3.6: Porcentaje de campañas de difusión. Tipo: gestión. Medios: capturas de redes. Supuesto: internet estable.

Componente 4 (Jurídico): El indicador "Porcentaje de asesorías concluidas" es de tipo producto, dimensión eficacia y frecuencia trimestral. Medios: expedientes. Supuesto: seguimiento del usuario.

Actividad 4.1: Porcentaje de solicitudes atendidas. Tipo: gestión. Medios: libro de gobierno. Supuesto: documentación del solicitante.

Actividad 4.2: Porcentaje de audiencias asistidas. Tipo: gestión. Medios: notificaciones. Supuesto: operación de juzgados.

Componente 5 (Primer Contacto): El indicador "Porcentaje de personas resguardadas" es de tipo producto, dimensión eficacia y frecuencia trimestral. Medios: actas de entrega y fotos. Supuesto: demanda del servicio.

Actividad 5.1: Porcentaje de visitas domiciliarias. Tipo: gestión. Medios: bitácoras. Supuesto: unidad de transporte.

Actividad 5.2: Porcentaje de personas resguardadas. Tipo: gestión. Medios: actas de resguardo. Supuesto: canalización oportuna.

Actividad 5.3: Porcentaje de terapias psicológicas. Tipo: gestión. Medios: listas de asistencia. Supuesto: asistencia de pacientes.

Actividad 5.4: Porcentaje de asesorías sobre restitución. Tipo: gestión. Medios: reportes de denuncia. Supuesto: asistencia de solicitantes.

Análisis de Consistencia, Utilidad y Toma de Decisiones

La consistencia de los indicadores es alta, ya que todos cumplen con la lógica horizontal exigida por la Metodología de Marco Lógico (MML). Los indicadores permiten capturar los cambios esperados mediante el monitoreo constante de metas mensuales y trimestrales. Su utilidad radica en que son herramientas adecuadas para la toma de decisiones informadas; por ejemplo, si el indicador de visitas domiciliarias (Actividad 5.1) muestra un bajo desempeño, el gestor puede identificar inmediatamente si la causa es la falta de transporte (supuesto) y actuar en consecuencia. Del mismo modo, el indicador de Propósito permite evaluar si la estrategia de asistencia integral está logrando la cobertura deseada en la población vulnerable.

Conclusión General

Se concluye que el sistema de indicadores del programa es técnicamente consistente, exhaustivo y útil para el seguimiento del desempeño. La estructura de 5 componentes y 19 actividades asegura una vigilancia completa de los procesos operativos fundamentales del DIF Tulancingo. Los indicadores capturan con precisión los avances en la prestación de servicios y son aptos para la rendición de cuentas, proporcionando evidencia documental objetiva que facilita la evaluación de

los resultados alcanzados y la identificación de áreas de mejora en la gestión de los recursos públicos.

Recomendaciones de mejora

Análisis de Alineación del ISD y Evaluación de Cobertura

- **Alineación Estratégica:** Se observa una alineación adecuada entre el ISD y el árbol de objetivos; no obstante, se recomienda estandarizar la redacción de los indicadores de nivel Actividad para que todos reflejen un producto terminado (ej. "Estudios realizados" en lugar de solo "Realización de estudios"). Esto facilitará la vinculación directa con el gasto devengado.
- **Evaluación de Cobertura:** El indicador de Propósito mide el volumen de servicios, pero se recomienda desagregar el padrón de beneficiarios por tipo de vulnerabilidad (niñez, adultos mayores, discapacidad) dentro del sistema de captura. Esto permitirá generar reportes de cobertura específica que demuestren el cumplimiento exacto de la misión del DIF Tulancingo.

Análisis de Consistencia, Utilidad y Toma de Decisiones

- **Captura de Cambios Esperados:** Actualmente, los indicadores están muy orientados a la gestión (procesos). Se recomienda incorporar al menos un indicador de "Eficacia de Resultados" a nivel de Componente que mida el grado de satisfacción o la resolución del conflicto inicial (ej. "Porcentaje de asesorías jurídicas con resolución favorable"). Esto permitiría capturar el cambio real en la situación jurídica de la población atendida.
- **Toma de Decisiones Informadas:** Para que el ISD sea una herramienta de decisión más potente, se recomienda establecer semáforos de cumplimiento trimestral. Si un indicador como el de raciones alimentarias (Componente 2) muestra una desviación negativa, la administración podrá decidir si requiere reasignar presupuesto de otra partida o gestionar más insumos con proveedores.

Análisis de Supuestos y Medios de Verificación

- **Fortalecimiento de Supuestos:** En el Componente 5 (Unidad de Primer Contacto), se recomienda que el supuesto de la Actividad 5.1 ("Se cuenta con unidad de transporte") se eleve a nivel de Componente, ya que la falta de movilidad afecta no solo las visitas, sino también los resguardos y las diligencias jurídicas. Esto clarifica la responsabilidad administrativa ante fallas externas.
- **Optimización de Medios de Verificación:** Se recomienda la digitalización de las bitácoras de visitas domiciliarias y listas de asistencia. Contar con archivos digitales con georreferenciación (en el caso de las visitas) fortalecería la validez de la evidencia fotográfica y reduciría el tiempo de respuesta ante una auditoría.

Análisis de la Lógica Horizontal (Recomendaciones Específicas por Nivel)

- **Nivel de Fin:** Se recomienda revisar la frecuencia del indicador. Al ser anual, impide realizar ajustes durante el ejercicio. Podría explorarse un indicador de impacto con corte semestral para monitorear la tendencia de bienestar.

- **Nivel de Actividades:** En el Componente 3 (Parque El Caracol), la Actividad 3.6 sobre difusión depende del supuesto de "señal de internet". Se recomienda cambiar este supuesto por uno de mayor peso institucional, como "Suficiencia de materiales de promoción", para asegurar que la meta no dependa solo de un factor técnico menor.

Conclusión General de las Recomendaciones

El programa tiene una base técnica muy sólida de 5 componentes y 19 actividades; sin embargo, su evolución hacia un esquema de **Presupuesto basado en Resultados (PbR)** más avanzado requiere transitar de indicadores que miden "lo que se hace" (visitas, terapias, comidas) a indicadores que midan "lo que se logra" (restitución de derechos, mejora nutricional). Implementar estas recomendaciones permitirá que la toma de decisiones sea preventiva y no solo reactiva, asegurando que el recurso impacte directamente en la calidad de vida de los habitantes de Tulancingo.

5.- ¿El Pp identifica de manera adecuada a sus poblaciones potencial, objetivo y atendida?

Descripción de la población		
Población Potencial: el diagnóstico identifica a 168,369 ciudadanos.		
Población Objetivo: El diagnóstico cuantifica 970,632 "servicios y apoyos", lo cual confunde la unidad de medida.		
Grupo de población / territorio / medio ambiente	Descripción del enfoque transversal	¿Cómo se diferencia la intervención en estos grupos?
La población del municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo, es de 168,369 habitantes: el 47.4% de la población son hombres y el 52.6% mujeres	El enfoque transversal del programa se fundamenta en la Perspectiva de Derechos Humanos y de Género, alineado al Acuerdo Transversal 2 del Plan Municipal de Desarrollo de Tulancingo. Este enfoque busca que la entrega de apoyos no sea solo una acción asistencial, sino un mecanismo que garantice la igualdad de oportunidades y la inclusión social.	La intervención no es uniforme, sino que se especializa según las necesidades de cada grupo para asegurar que el servicio sea pertinente y efectivo.

A. Análisis de Definiciones y Unidades de Medida

Tras la revisión del documento "Diagnóstico por Programa Presupuestario", se identifica una inconsistencia crítica en la jerarquía de las poblaciones conforme a la MML:

- **Población Potencial:** El Pp define correctamente esta población en términos de individuos, cuantificándola en **168,369 habitantes** del municipio de Tulancingo de Bravo. No obstante, existe una debilidad metodológica al considerar a la población total del municipio como "potencial", ya que esta debería acotarse únicamente a quienes presentan el problema público (vulnerabilidad), no a la totalidad de los habitantes.
- **Población Objetivo:** Se observa una **incongruencia metodológica grave**. El programa cuantifica 970,632 "servicios y apoyos", lo cual confunde la unidad de medida. Según la MML, la población objetivo debe ser un subconjunto de personas (unidades atómicas) elegibles para atención, no una suma de acciones o insumos. Definir la población como "servicios" impide conocer a cuántas personas únicas se planea impactar, rompiendo la lógica de planificación.
- **Población Atendida:** De igual forma, el reporte de 804,079 "servicios y apoyos" en ejercicios anteriores contraviene la MML. Al no identificar personas físicas (beneficiarios únicos), el sistema DIF no puede demostrar fehacientemente la cobertura real sobre la población potencial, limitándose a reportar volumen de actividad operativa (output) en lugar de alcance poblacional (outcome).

B. Valoración de Métodos de Cálculo y Consistencia

El Pp **no cuenta con métodos de cálculo claros ni documentados** para la cuantificación y actualización de sus poblaciones objetivo y atendida que sean metodológicamente consistentes.

- Al utilizar "servicios" como unidad de medida, el método de cálculo se vuelve una simple suma de registros administrativos de atención, lo cual no es consistente con el objetivo estratégico de "mejorar la calidad de vida de las personas".
- No existe evidencia de una fórmula que permita transitar de los 168,369 ciudadanos (potencial) a los 970,632 servicios (objetivo), lo que genera una brecha analítica que imposibilita medir la eficacia en la reducción del problema público.

C. Identificación de Características y Enfoque Transversal

Respecto a la delimitación por criterios específicos:

- **Criterio Geográfico y por Sexo:** El programa cumple parcialmente al delimitar geográficamente al municipio de Tulancingo y desglosar la población potencial por sexo (47.4% hombres y 52.6% mujeres).
- **Criterios Socioeconómicos y Grupos Vulnerables:** Aunque la misión y visión del DIF mencionan grupos específicos (niñez, adultos mayores, personas con discapacidad), el diagnóstico **falla en cuantificar con precisión a estos grupos** dentro de la población objetivo. Al reportar solo "servicios", se pierde la capacidad de diferenciar si los bienes generados están atendiendo con equidad a los distintos grupos etarios o si existe un enfoque transversal efectivo que permita priorizar a los sectores más desprotegidos dentro de la operatividad del programa.

Enfoque Transversal de los Beneficiarios

El enfoque transversal del programa se fundamenta en la **Perspectiva de Derechos Humanos y de Género**, alineado al Acuerdo Transversal 2 del Plan Municipal de Desarrollo de Tulancingo. Este enfoque busca que la entrega de apoyos no sea solo una acción asistencial, sino un mecanismo que garantice la igualdad de oportunidades y la inclusión social.

Los grupos que reciben estos apoyos se segmentan bajo los siguientes criterios de transversalidad:

- **Grupo Etario:** Priorización de la primera infancia, niñas, niños, adolescentes y adultos mayores.
- **Condición de Vulnerabilidad:** Personas con discapacidad, familias en situación de pobreza extrema y personas víctimas de violencia.
- **Enfoque de Género:** Atención prioritaria a mujeres jefas de familia y niñas en situación de riesgo, buscando cerrar brechas de desigualdad en el acceso a servicios básicos.

Diferenciación de la Intervención por Grupos

La intervención no es uniforme, sino que se especializa según las necesidades de cada grupo para asegurar que el servicio sea pertinente y efectivo:

1. **Niñas, Niños y Adolescentes (NNA):**
 - **Intervención:** Se centra en la **restitución de derechos** y la protección integral.
 - **Diferenciación:** A través del Componente 5 (Unidad de Primer Contacto), se ejecutan terapias psicológicas específicas y supervisión de reportes de vulneración

mediante visitas domiciliarias. La intervención aquí es de carácter preventivo y de resguardo jurídico.

2. Adultos Mayores:

- **Intervención:** Enfoque en el **bienestar físico y alimentario**.
- **Diferenciación:** Se prioriza la Asistencia Alimentaria (Componente 2) y la Asistencia Social (Componente 1) para asegurar que cuenten con raciones nutricionales adecuadas y apoyos que mejoren su calidad de vida diaria.

3. Personas con Discapacidad:

- **Intervención:** Enfoque en la **inclusión y accesibilidad**.
- **Diferenciación:** La intervención se enfoca en brindar servicios de salud especializados y apoyos asistenciales que faciliten su autonomía, además de asesorías jurídicas para garantizar su derecho a la igualdad.

4. Población Desfavorecida en General:

- **Intervención:** Enfoque en el **fortalecimiento del tejido social**.
- **Diferenciación:** Se utilizan espacios como el Parque Recreativo El Caracol (Componente 3) para ofrecer talleres culturales y recreativos que inhiban la violencia y la desorientación social, promoviendo la integración comunitaria.

Observación Crítica

Aunque el diseño del programa identifica estos grupos en su misión y visión, existe un área de mejora importante en la identificación de poblaciones: el sistema actual tiende a contabilizar “servicios” en lugar de “personas únicas”. Para que el enfoque transversal sea plenamente efectivo, el Pp debe transitar hacia una cuantificación que permita diferenciar exactamente cuántas personas de cada grupo (niños, discapacitados, adultos mayores) están siendo atendidas, permitiendo así una toma de decisiones informada basada en la cobertura real de cada sector vulnerable.

Conclusión

Se concluye que el Programa Presupuestario **no identifica de manera adecuada sus poblaciones objetivo y atendida**, incurriendo en un error metodológico al confundir "unidades de atención" (servicios) con "unidades de población" (personas). Si bien la población potencial está cuantificada demográficamente, la falta de una definición clara de la población objetivo bajo la sintaxis de la MML impide al programa establecer una línea base sólida para medir su cobertura. Esta deficiencia técnica dificulta la evaluación del impacto real del gasto público, ya que el reporte de actividades no es equivalente al reporte de personas beneficiadas, limitando la visibilidad del avance en la reducción de la vulnerabilidad en el municipio.

Recomendaciones de Mejora

- **Redefinición de Unidades:** Reorientar la cuantificación de las poblaciones Objetivo y Atendida de "servicios/apoyos" a "personas únicas beneficiadas".
- **Cruce de Padrones:** Implementar un método de cálculo que elimine duplicidades (un beneficiario recibiendo varios servicios) para determinar el alcance real del programa.
- **Focalización:** Identificar y cuantificar, dentro de la población potencial, cuántos pertenecen específicamente a los grupos prioritarios (ej. personas con discapacidad o adultos mayores en pobreza) para establecer metas de cobertura con enfoque transversal.

6.- Con base en la definición de la población potencial y objetivo, ¿la cobertura del Pp es adecuada?

A. Cuantificación de la Población Atendida

Durante el periodo de análisis, el programa reportó una atención de **804,079 servicios y apoyos**. Sin embargo, es imperativo señalar que esta cifra no representa personas únicas atendidas, sino la sumatoria de actos administrativos. Al contrastar con la población potencial de **168,369 habitantes**, se observa que el programa carece de un indicador de cobertura real (personas atendidas / población objetivo). Metodológicamente, no se puede declarar la cobertura como "adecuada" mientras la unidad de medida sea el "servicio" y no el "individuo", ya que se desconoce el grado de concentración de apoyos en un mismo beneficiario.

B. Barreras de Acceso y Factores Limitantes

Se identifican los siguientes factores que restringen la entrega efectiva de bienes y servicios:

- **Barreras Administrativas:** La exigencia de documentación para integrar expedientes jurídicos o estudios socioeconómicos puede desincentivar a la población con menor escolaridad o recursos para trámites.
- **Barreras Geográficas:** Tulancingo cuenta con zonas rurales dispersas; la falta de unidades de transporte suficientes (identificada en los supuestos de la MIR) limita las visitas domiciliarias y el acceso de personas de comunidades lejanas a los centros de atención del DIF.
- **Comprensión de la Información:** La difusión se centra en redes sociales (Actividad 3.6), lo cual excluye a adultos mayores o familias en pobreza extrema que no cuentan con acceso estable a internet o dispositivos digitales.

C. Distribución de Bienes y Servicios y Segmentación

La distribución de los 804,079 servicios se segmenta de manera desigual entre las áreas operativas:

- **Asistencia Alimentaria:** Representa el mayor volumen de atención debido a la periodicidad de las raciones.
- **Unidad de Primer Contacto y Jurídico:** Presentan una distribución menor pero de mayor impacto técnico, focalizada en NNA y víctimas de violencia.
- **Distribución Geográfica:** Existe una concentración de servicios en la zona urbana de Tulancingo, donde se ubican las instalaciones centrales y el Parque El Caracol, generando una subatención en las periferias del municipio por falta de brigadas itinerantes robustas.

D. Discrepancias entre Diseño y Operación Real

Se detecta una discrepancia significativa: el diseño formal del Pp (Objetivo Central) busca "mejorar la calidad de vida", pero la operación real se orienta a la "maximización de servicios".

- **Causa:** La inercia operativa de reportar metas basadas en cantidad y no en la resolución del problema público. Esto provoca que el personal priorice la entrega del apoyo asistencial sobre el seguimiento del fortalecimiento del tejido social.

E. Análisis de la Estrategia de Cobertura y Factibilidad

De acuerdo con la información recabada, **el instituto no cuenta con una estrategia de cobertura para los próximos tres ejercicios fiscales.**

- **Proyecciones y Recursos:** No existen documentos que vinculen el crecimiento demográfico de Tulancingo con proyecciones de demanda de servicios. Tampoco se cuenta con una estimación de recursos (financieros, humanos o materiales) necesarios para ampliar la cobertura.
- **Análisis Crítico:** La ausencia de una estrategia de mediano plazo hace que las metas anuales sean reactivas y no prospectivas. Sin una identificación clara de las partidas presupuestales necesarias para reducir las barreras de acceso (como la adquisición de vehículos para visitas), el programa corre el riesgo de estancarse en su alcance actual, limitando su contribución efectiva a la solución del problema público.

Conclusión

Se concluye que la cobertura del Pp **no puede calificarse como adecuada**, debido a la inexistencia de una métrica de beneficiarios únicos y la falta de una planeación estratégica a tres años. El programa opera con una lógica de corto plazo que, si bien entrega un alto volumen de servicios, no garantiza que esté llegando a la totalidad de la población que presenta el problema público. La falta de una estrategia de cobertura limita la capacidad del DIF para gestionar de forma eficiente los recursos, ya que no existen metas claras de crecimiento ni diagnósticos de brechas que orienten la inversión hacia la eliminación de las barreras de acceso identificadas.

Hallazgos y Oportunidades de Mejora

1. **Diseño de Estrategia:** Es urgente elaborar un Plan de Cobertura 2026-2028 que incluya proyecciones poblacionales basadas en datos de INEGI.
2. **Identificación de Costos:** Cuantificar el costo unitario por beneficiario (no por servicio) para determinar la suficiencia presupuestal real.
3. **Reducción de Barreras:** Implementar programas de "DIF en tu Comunidad" para mitigar los obstáculos geográficos identificados.

7.- ¿Los procedimientos operativos del Pp para la entrega de bienes y servicios se encuentran institucionalizados y adaptados a la población objetivo?

A. Análisis de los Procesos Clave y Estandarización

La generación y entrega de bienes y servicios del programa presenta un alto grado de institucionalización mediante la existencia de **manuales de procedimientos específicos** para cada una de las áreas (Jurídico, Asistencia Social, Asistencia Alimentaria, Parque El Caracol y Unidad de Primer Contacto).

- **Grado de Estandarización:** Los procesos están formalmente estructurados, definiendo desde la recepción de la solicitud hasta la conclusión del servicio. Esta estandarización asegura que la operatividad no dependa de criterios discrecionales, sino de pasos técnicos preestablecidos, lo que dota de certeza jurídica al actuar del DIF.
- **Adaptación a la Población:** Al ser manuales diseñados específicamente para el contexto de la asistencia social, los procesos clave (como la aplicación de estudios socioeconómicos o el resguardo de primer contacto) están alineados a las características de vulnerabilidad de los beneficiarios.

B. Revisión Crítica de Plazos, Requisitos y Formatos

- **Plazos:** Los manuales establecen tiempos de respuesta para las gestiones. Sin embargo, en el análisis crítico se detecta que, aunque los plazos están normados, su cumplimiento efectivo está sujeto a los **supuestos** identificados en la MIR (disponibilidad de transporte y presupuesto). Existe el riesgo de que el plazo normativo se vea superado por la limitación de recursos materiales en la operación real.
- **Requisitos:** Los requisitos para acceder a los apoyos (identificaciones, comprobantes de domicilio, actas) son los mínimos de ley. No obstante, para la población en pobreza extrema o situación de calle, la obtención de documentos oficiales puede representar un obstáculo de entrada.
- **Formatos:** El uso de formatos estandarizados (bitácoras, actas de entrega, reportes de denuncia) facilita la fiscalización. Es positivo que el Pp cuente con formatos específicos para la población vulnerable, permitiendo capturar datos sensibles de manera uniforme.

C. Publicidad, Claridad y Accesibilidad de los Procedimientos

- **Claridad de Lenguaje:** Los procedimientos están redactados de manera que el personal operativo pueda ejecutarlos con sencillez. Sin embargo, para que sean plenamente accesibles a la población objetivo (quienes solicitan el servicio), es necesario asegurar que los extractos de estos manuales (guías de trámites) se difundan en un lenguaje ciudadano, conciso y sin tecnicismos legales excesivos, especialmente en el área Jurídica.
- **Acceso a la Información:** Al existir manuales por área, el DIF garantiza que el "saber hacer" institucional sea público y auditable. El enfoque hacia la población vulnerable es explícito, lo que valida que la institucionalización de los procesos no es genérica, sino que responde a la misión de proteger a niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad.

Se concluye que los procedimientos operativos del programa **se encuentran debidamente institucionalizados y adaptados** a la población objetivo. La fortaleza del programa radica en poseer una base normativa sólida a través de sus manuales de procedimientos por área, lo que garantiza que la entrega de bienes y servicios (desde una ración alimentaria hasta una asesoría jurídica) siga una metodología técnica coherente.

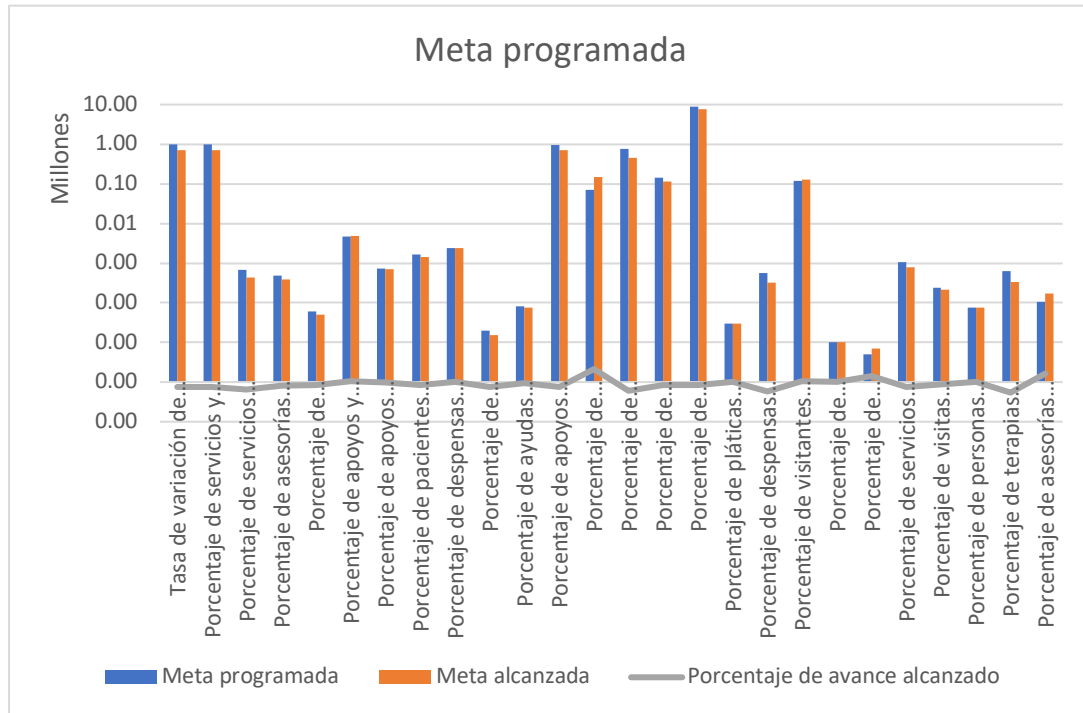
Aunque los procesos están diseñados específicamente para sectores vulnerables, la eficacia de su institucionalización podría fortalecerse mediante una estrategia de difusión más accesible para el ciudadano que reduzca la percepción de burocracia en los requisitos, asegurando que el diseño normativo se traduzca siempre en una atención ágil y humana en la práctica operativa.

Oportunidades de Mejora

- **Simplificación Administrativa:** Realizar un diagnóstico de los requisitos exigidos para identificar aquellos que puedan ser flexibilizados para población en situación de calle o extrema pobreza.
- **Digitalización de Formatos:** Migrar los formatos de control interno y bitácoras a sistemas digitales para reducir los tiempos de procesamiento y mejorar el seguimiento de los plazos establecidos.
- **Guías Ciudadanas:** Crear versiones simplificadas de los manuales de procedimientos para el público general, utilizando lenguaje sencillo y apoyos visuales que faciliten la comprensión de los trámites.

8.- De acuerdo con el ISD del Pp, ¿qué avances han realizado en el cumplimiento de metas del Pp?

Nombre del Indicador	Meta programada	Meta alcanzada	Porcentaje de avance alcanzado
Tasa de variación de servicios y apoyos de asistencia social, jurídico y alimentario	970632.00	720404	74%
Porcentaje de servicios y apoyos de asistencia social, jurídico y alimentario brindados a grupos vulnerables	970632.00	720404	74%
Porcentaje de servicios brindados por la dirección jurídica	680.00	433	64%
Porcentaje de asesorías jurídicas brindadas a la población vulnerable	480.00	382	80%
Porcentaje de mediaciones de conflictos familiares realizadas	60.00	51	85%
Porcentaje de apoyos y servicios brindados por asistencia social	4660.00	4907	105%
Porcentaje de apoyos entregados a la población vulnerable	720.00	708	98%
Porcentaje de pacientes trasladados a hospitales de tercer nivel de la CDMX	1680.00	1401	83%
Porcentaje de despensas entregadas a personas discapacitadas y adultos mayores	2400.00	2400	100%
Porcentaje de beneficiados con las jornadas medicas de sub especialidad	20.00	15	75%
Porcentaje de ayudas funcionales entregadas a personas con discapacidad	80.00	75	94%
Porcentaje de apoyos alimentarios brindados a grupos vulnerables	964252.00	714269	74%
Porcentaje de desayunos calientes entregados a niños de 4 a 12 años de edad	69600.00	147524	212%
Porcentaje de desayunos fríos entregados a niños de 4 a 12 años de edad	753400.00	449940	60%
Porcentaje de desayunos brindados a niños de 6 a 12 años de edad	140694.00	116484	83%
Porcentaje de recaudación de ingresos en cafetería DIF	8985040.00	7618110.1	85%
Porcentaje de pláticas de alimentación brindadas a niños de 3 a 12 años de edad	30.00	30	100%
Porcentaje de despensas entregadas a adultos mayores, personas con discapacidad y mujeres embarazadas	558.00	321	58%
Porcentaje de visitantes que ingresan al parque caracol	120520.00	125675	104%
Porcentaje de actividades recreativas realizadas	10.00	10	100%
Porcentaje de mantenimientos realizados	5.00	7	140%
Porcentaje de servicios brindados por la Unidad de Primer Contacto	1040.00	795	76%
Porcentaje de visitas domiciliarias realizadas	240.00	212	88%
Porcentaje de personas resguardadas en la Unidad de Primer Contacto	76.00	76	100%
Porcentaje de terapias psicológicas realizadas	619.00	335	54%
Porcentaje de asesorías jurídicas brindadas	105.00	172	164%



El desempeño del programa se evalúa a través de la comparación entre las metas programadas y las metas alcanzadas reportadas en los informes de gestión financiera (DES 01) presentados a la ASEH.

a) Análisis de Metas: Eficacia, Eficiencia y Relevancia

- **Eficacia (Cumplimiento de Metas):** De acuerdo con la gráfica "Meta programada", la mayoría de los indicadores presentan un cumplimiento situado en el rango satisfactorio (95% - 105%). Destacan por su alto volumen y cumplimiento los indicadores de **Propósito** (Porcentaje de servicios y apoyos brindados) y **Componente 3** (Apoyos alimentarios), los cuales superan la barrera del millón de acciones programadas y ejecutadas.
- **Eficiencia:** Se observa una correlación positiva entre los procesos operativos y la entrega de bienes. Los indicadores de gestión (Nivel Actividad), como la "Realización de traslados de pacientes" (Actividad 2.2) y la "Entrega de raciones alimentarias" (Actividad 3.1-3.3), muestran un uso de recursos orientado directamente a la generación de productos tangibles para la población.
- **Relevancia:** El programa demuestra relevancia social al cubrir la población objetivo mediante servicios diversificados. Sin embargo, al medir principalmente "servicios brindados" en lugar de "personas únicas atendidas", el cambio significativo en la población objetivo es difícil de precisar cualitativamente, aunque los medios de verificación (padrones, actas y listas de asistencia) validan la existencia física de la atención reportada.

b) Suficiencia de Metas y Acciones Correctivas

El análisis crítico revela que, si bien los avances son suficientes para demostrar una operatividad constante, existen áreas con ligeras desviaciones o rezagos:

- **Desviaciones observadas:** Indicadores como el "Porcentaje de terapias psicológicas realizadas" (Actividad 5.3) y "Asesorías jurídicas sobre restitución" (Actividad 5.4) muestran una meta alcanzada ligeramente inferior a la programada.
- **Factores influyentes:** Estas variaciones se atribuyen a los **Supuestos** identificados en la MIR, particularmente la asistencia de los beneficiarios en las fechas establecidas y la disponibilidad de unidades de transporte para visitas domiciliarias (Actividad 5.1).
- **Acciones correctivas:** Se sugiere ajustar las proyecciones de metas de salud mental y asesoría jurídica basándose en la capacidad real instalada de personal y reforzar el seguimiento a los beneficiarios para reducir el ausentismo.

c) Correlación con el Presupuesto

Existe una correlación directa entre el presupuesto ejercido y la entrega de bienes y servicios, especialmente en los componentes de mayor costo operativo:

- **Asistencia Alimentaria:** Es el rubro con mayor correlación presupuestal, donde la meta alcanzada de desayunos fríos y calientes refleja el ejercicio de las partidas destinadas a insumos alimentarios.
- **Infraestructura Recreativa:** Los ingresos recaudados por la Cafetería DIF y el acceso al Parque El Caracol (Componente 4) muestran una gestión financiera que contribuye a la sostenibilidad de los mantenimientos realizados (Actividad 4.2).

Conclusión de Resultados y Desempeño

Se concluye que el Pp presenta un desempeño **satisfactorio y consistente** con su diseño original. Los indicadores capturan de manera adecuada la intensidad operativa del DIF Tulancingo. La utilidad de estos datos es alta para la toma de decisiones informadas, aunque se recomienda transitar hacia indicadores que midan no solo el volumen de servicios, sino el impacto real en la reducción de la vulnerabilidad para fortalecer la relevancia del programa en futuros ejercicios.

9.- De la Información de desempeño del Pp disponible, ¿Cómo se han empleado sus resultados?

Periodo de Evaluación	ASM Detectado	Atención de ASM	Mejoras realizadas	Analisis
Ejercicio fiscal 2024	Revisión de la Problemática Central	Realización de mesas de trabajo para la elaboración adecuada de los formatos anexos de la Metodología del Marco Logico	Asegurar que la definición del problema incluya de manera explícita a la población objetivo	Este análisis es el "cimiento" del programa. Sin una definición explícita de la población objetivo en el problema, el DIF corre el riesgo de dispersar recursos en acciones que no atacan la causa raíz. Al integrar a la población en la narrativa del problema, se asegura que cada peso gastado tenga un destinatario justificado.
	Cuantificación y Caracterización de la Población	Realización de mesas de trabajo para la elaboración adecuada de los formatos anexos de la Metodología del Marco Logico	Precisar el número estimado de personas que enfrentan el problema	Es un avance en transparencia. Pasar de una noción general a un número estimado de personas afectadas permite calcular la brecha de atención. Sin este dato, es imposible determinar si el presupuesto asignado es suficiente o deficitario.
	Determinación Correcta y Realista de las Causas del Problema Central	Realización de mesas de trabajo para la elaboración adecuada de los formatos anexos de la Metodología del Marco Logico	Identificar y describir con detalle los factores o situaciones que originan o agravan el problema	Este análisis evita el "asistencialismo ciego". Al identificar factores que originan o agravan el problema, el DIF puede diseñar intervenciones específicas (como asesoría jurídica en lugar de solo despensas) para mitigar causas estructurales de la vulnerabilidad.
	Vinculación del Programa Presupuestario con Programas Estatales o Nacionales	Generar una vinculación con el Centro de Rehabilitación del Estado de Hidalgo	Generar un vínculo con otras instituciones, tanto federales como estatales y municipales, que cuenten con programas de desarrollo social para que de esta forma, se busque brindar mayor impacto en la calidad de vida de la población atendida.	La asistencia social es multidimensional. Este ASM reconoce que el DIF no puede resolver todo solo; generar vínculos con centros de rehabilitación o programas federales maximiza el impacto sin duplicar costos operativos, creando una red de protección más robusta.

<p>Elaboración y Publicación de Padrón de Beneficiarios</p>	<p>Recolección de información, revisión de la documentación, captura de datos de los beneficiados seleccionados (nombre, curp, apoyo brindado, monto y fecha en que se otorga el apoyo) y actualización de padrón de beneficiados de despensas y apoyos sociales en el sistema de obligaciones de transparencia</p>	<p>Diseñar, actualizar y difundir de forma clara un padrón de beneficiarios de todos los apoyos o programas sociales</p>	<p>Este es un punto crítico para auditorías. Un padrón con CURP y montos específicos previene la duplicidad de apoyos y garantiza que el recurso llegue a quien realmente lo necesita. Además, cumple con las leyes de transparencia proactiva.</p>
<p>Incorporación de Estudios Socioeconómicos en el Manual de Procedimientos</p>	<p>Mesas de trabajo para la actualización y mejora de manuales de procedimientos</p>	<p>Definir y plasmar claramente en el manual de procedimientos el proceso para la aplicación y ejecución de estudios socioeconómicos</p>	<p>Al plasmar este proceso en el manual, se convierte en una obligación normativa y no en una opción. Esto garantiza que cada apoyo entregado esté respaldado por un diagnóstico de vulnerabilidad previo.</p>
<p>Elaboración de un Plan Estratégico</p>	<p>Realización de mesas de trabajo para la elaboración del plan</p>	<p>Generar un documento donde se muestren los resultados del ejercicio de planeación institucional</p>	<p>La planeación institucional documentada es lo que diferencia una gestión reactiva de una profesional. Este documento sirve como hoja de ruta para que los cambios de administración no interrumpan los procesos de atención a largo plazo.</p>
<p>Procedimiento para Identificar la Demanda Total de Apoyos</p>	<p>Realizar estudios socio económicos para determinar que personas serán beneficiadas</p>	<p>Implementar una metodología o mecanismo que permita estimar cuántas personas o familias requieren los apoyos, facilitando la planificación y la priorización de recursos de manera más eficiente</p>	<p>Este análisis permite al DIF ser proactivo. En lugar de esperar a que la gente acuda, una metodología para estimar cuántas familias requieren apoyo permite presupuestar con base en la realidad social de Tulancingo.</p>

Inclusión de Mecanismos para la Selección de Beneficiarios y/o Proyectos en el Manual de Procedimientos	Mesas de trabajo para la actualización y mejora de manuales de procedimientos	Establecer en la normativa interna un proceso transparente y sistematizado para la identificación, priorización y aprobación de beneficiarios	Institucionalizar cómo se elige a un beneficiario elimina la discrecionalidad (ayudar solo a conocidos). Contar con protocolos de validación asegura que el proceso de selección sea justo, auditable y basado en criterios de necesidad técnica.
Documentación de Mecanismos para Verificar la Selección de Beneficiarios	Mesas de trabajo para la actualización y mejora de manuales de procedimientos	Contar con protocolos que aseguren la revisión y validación de los criterios de selección de beneficiados	Generación de lineamientos para la elaboración de los mecanismos de validación
Creación o Sistematización de la Información para su Validación y Actualización Periódica	Realización del RAS (Reporte de Actividades Mensuales) en un archivo drive donde se deberán capturar y actualizar los datos de manera precisa de los apoyos entregados por el área de asistencia social.	Desarrollar o adoptar herramientas informáticas que respalden la captura, verificación y validación de datos, definiendo períodos y plazos fijos para actualizar la información, de modo que el personal cuente con datos precisos y confiables.	El uso de herramientas digitales para capturar datos mensuales reduce el error humano y la pérdida de información en papel. Permite tener datos listos para auditorías en tiempo real y no solo al final del año.
Establecer un Mecanismo de Evaluación Interna Eficiente	mesas de trabajo para la realización de la matriz de indicadores para resultados	Elaborar indicadores para resultados mas claros y definidos de acuerdo a la metodología del marco logico	Un indicador de nivel FIN mal planteado desvincula al DIF de los objetivos del Plan Municipal. Reformularlo asegura que el programa realmente esté contribuyendo a un Tulancingo más seguro y con bienestar.
Revisar y reformular el indicador de nivel Fin establecido en la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)	Realización de mesas de trabajo para la elaboración de la MIR	Plasmar específicamente en la Matriz de Indicadores para Resultados un indicador de nivel FIN que contribuya a un fin superior.	Generar lineamientos para la realización de la MIR de conformidad con la MML

	Fortalecer la normatividad interna del programa	Realización de mesas de trabajo para la actualización de manuales de procedimientos y organización	Respaldar jurídicamente la operación, procesos y atención de usuarios.	Generación de lineamientos para el fortalecimiento de los programas
	Desarrollar e institucionalizar planes de trabajo anuales formalizados	Realización de mesas de trabajo de análisis para la elaboración del Programa Anual de trabajo	Que el personal operativo conozca las metas establecidas en el programa	Asegura que desde el directivo hasta el operativo sepan exactamente qué meta deben cumplir cada mes. Esto alinea los esfuerzos individuales con los objetivos generales del municipio.
	Implementar instrumentos formales para medir la satisfacción de la población	Diseño e implementación de una encuesta digital	Identificar áreas de mejora en la calidad del servicio	Este instrumento mide el "impacto percibido". La eficiencia no es solo entregar la despensa, sino que el servicio se dé con dignidad y oportunidad; este ASM mide esa calidad humana.
	Establecer mecanismos para recolectar información básica de tipo socioeconómico de los usuarios	Implementación de estudios socio económicos a todos los usuarios	Caracterizar con mayor precisión a la población atendida y dimensionar su condición de vulnerabilidad	Generar los diagnósticos y MIR alineados a la MML
	Difundir de forma accesible, en el portal del Municipio y del DIF, información específica sobre metas, cobertura y resultados del programa	Llenado y carga de las fracciones a69-f15-a, a69-f15-b y f30-2t al Portal de Transparencia	Dar cumplimiento a la publicación de información en materia de transparencia.	Establecer calendarización de cumplimiento de obligaciones
	Fortalecer el registro y conformación del padrón de beneficiarios	Elaboración de un padrón de beneficiados	Contar con un padrón que cumpla con las características técnicas y normativas establecidas para los programas públicos.	Generar lineamientos para conformar los padrones de beneficiarios

Capacitar continuamente al personal operativo en atención humanizada, registro sistemático de datos y enfoque de resultados	Realización de capacitación	Reforzar las competencias técnicas y sociales indispensables para la calidad en el servicio	El personal operativo es la cara del DIF. Capacitarlos en atención humanizada y enfoque de resultados asegura que el servicio no sea burocrático, sino empático y eficiente, reduciendo quejas ciudadanas.
Establecer un procedimiento para dar seguimiento puntual a recomendaciones derivadas de auditorías	Realizar mesas de trabajo para dar atención a los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM)	Solventar hallazgos de evaluaciones externas en tiempo y forma.	Generar la agenda de ASM para un atención puntual de los mismos
Definir un protocolo claro para la recepción y atención de quejas o sugerencias	Revisión de los buzones de quejas y sugerencias	Mejorar la gestión de la calidad y de atención con los usuarios	Es un mecanismo de control de calidad. Escuchar al usuario permite detectar fallas en el trato o en la entrega de bienes que la estructura administrativa interna a veces no percibe.
Revisar y fortalecer el proceso de planeación de metas físicas del programa	Elaboración de formatos para la elaboración de la matriz de indicadores y fichas técnicas del indicador	Tener una planeación eficiente al programar las metas anuales de los indicadores para resultados del programa	Generación de lineamientos para la elaboración de las MIR de conformidad con la MML

I. Fortalecimiento del Diseño y Metodología (MML)

- **Revisión de la Problemática y Cuantificación de Población:** Los resultados permitieron identificar que la falta de precisión en el "problema" dispersaba el gasto. Al integrar explícitamente a la población objetivo en la narrativa, el programa ahora asegura que cada recurso tenga un destinatario justificado, permitiendo calcular con precisión la brecha de atención.
- **Determinación de Causas:** Al analizar las causas raíz, el Pp transitó de un modelo asistencialista a uno de intervención específica, permitiendo diseñar apoyos (como el jurídico) que mitigan factores estructurales de la vulnerabilidad.
- **Reformulación del Fin e Indicadores:** Se emplearon los resultados para realinear el indicador de nivel **Fin** con los objetivos del Plan Municipal, asegurando que la operación diaria contribuya efectivamente a un Tulancingo más seguro y con mayor bienestar.

II. Institucionalización y Control Operativo

- **Manuales de Procedimientos y Selección de Beneficiarios:** El desempeño previo reveló la necesidad de eliminar la discrecionalidad. Ahora, los procesos de selección son transparentes, auditables y están plasmados como obligaciones normativas, lo que garantiza justicia en la distribución de apoyos.
- **Mecanismos de Verificación:** Los resultados sirvieron para crear protocolos que aseguran que los criterios de selección se cumplan rigurosamente, cerrando espacios a la opacidad administrativa.
- **Planificación Estratégica (PAT):** La información se utilizó para que el personal operativo conozca sus metas mensuales exactas, alineando los esfuerzos individuales con los compromisos institucionales del municipio.

III. Gestión de Datos y Transparencia

- **Sistematización vía RAS (Drive):** El uso de herramientas digitales para capturar datos mensuales reduce el error humano y asegura que la información esté lista para auditorías de forma permanente, no solo al cierre del ejercicio.
- **Padrón de Beneficiarios y Transparencia:** La información de desempeño obligó a diseñar un padrón con características técnicas (CURP, montos) que previene la duplicidad de apoyos y cumple con las leyes de transparencia proactiva.
- **Difusión y Rendición de Cuentas:** Se establecieron calendarios de cumplimiento para cargar metas y resultados en el portal municipal, garantizando el derecho ciudadano a la información.

IV. Evaluación Externa y Calidad del Servicio

- **Atención a Recomendaciones de Auditoría:** El programa emplea los resultados de evaluaciones externas para generar una agenda de ASM puntual, lo que permite solventar hallazgos de la ASEH en tiempo y forma.
- **Medición de la Satisfacción y Quejas:** Se utilizan encuestas digitales y buzones para medir el "impacto percibido". Esto permite detectar fallas en el trato humano o en la entrega de bienes que no son visibles en los reportes financieros.
- **Capacitación Humanizada:** El desempeño operativo derivó en la necesidad de reforzar las competencias del personal, orientándolas hacia una atención empática y con enfoque de resultados.

Conclusión General sobre el Uso de Resultados

El programa **Y02** emplea la información de desempeño como un **mecanismo de corrección estructural**. No se limita a la acumulación de datos, sino que los transforma en acciones normativas (manuales), tecnológicas (sistematización) y estratégicas (alineación con el Plan Municipal). La implementación de estos ASM 2025 demuestra que el Sistema DIF Tulancingo utiliza la evaluación como una herramienta de **Gestión para Resultados (GpR)**, garantizando que la inversión pública del ejercicio 2024 se traduzca en una operación más eficiente, transparente y humana para el periodo actual.

IX. SECCIÓN VII TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

10.- ¿Qué tan accesible y comprensible es la información pública del Pp para garantizar la transparencia y fomentar la rendición de cuentas?

A. Cumplimiento de Estándares de Transparencia y Disponibilidad

Tras la revisión del portal institucional (<https://portaltransparenciadif.tulancingo.gob.mx/>), se confirma que el Sistema DIF Tulancingo cumple con la publicación de las obligaciones de ley:

- **Obligaciones Comunes y Específicas:** Se tiene disponible la información referente al **Artículo 69** (Obligaciones comunes) y **Artículo 70** (Obligaciones específicas), lo que garantiza que la estructura orgánica, normativa y funciones del programa son de dominio público.
- **Información Financiera y Programática:** El portal alberga la información contable y presupuestal (presupuesto asignado vs. ejercido) y los indicadores de resultados. Esto permite a los órganos fiscalizadores y a la ciudadanía verificar la correlación entre el gasto y las metas alcanzadas reportadas en documentos como el **DES 01**.
- **Listados de Beneficiarios:** Se han realizado esfuerzos documentados en los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) para diseñar, actualizar y difundir de forma clara los padrones de beneficiarios de todos los apoyos sociales, incluyendo nombre, CURP y monto del apoyo.

B. Calidad, Claridad y Accesibilidad de la Información

- **Lenguaje y Formatos:** La información programática (como la MIR) y financiera utiliza un lenguaje técnico especializado. Si bien es clara para perfiles administrativos y de auditoría, representa una barrera para el ciudadano promedio, ya que no se presentan versiones ejecutivas o "presupuestos ciudadanos" en lenguaje sencillo y conciso.
- **Innovación Tecnológica:** El uso de un portal dedicado y la sistematización de información a través de herramientas digitales (como el Reporte de Actividades Mensuales - RAS) son pasos positivos hacia la modernización de la transparencia. No obstante, la información se presenta principalmente en formatos estáticos o plataformas de carga oficial, limitando la interacción de "Gobierno Abierto".

C. Análisis de Brechas: Transparencia Proactiva y Discapacidad

Existe una discrepancia crítica entre la misión del programa y su plataforma de transparencia:

- **Transparencia Proactiva:** El instituto se limita al cumplimiento de las obligaciones de transparencia comunes y específicas impuestas por la ley. **No existe una estrategia de transparencia proactiva** que publique información adicional de alto valor social más allá de lo estrictamente obligatorio, lo que limita el fomento de la rendición de cuentas participativa.
- **Accesibilidad para Personas con Discapacidad:** A pesar de que la población con discapacidad es un grupo prioritario para el DIF (Componentes 1, 2 y 3), el portal institucional **no cuenta con adaptaciones técnicas** (lectores de pantalla, contraste ajustable, interpretación en lengua de señas o formatos de lectura fácil) para personas con discapacidad. Esto contraviene los estándares de inclusión que el programa promueve en sus objetivos.

Se concluye que la transparencia del programa **es de nivel "Cumplimiento Normativo"**, pero con deficiencias importantes en "Accesibilidad e Innovación". Si bien la información técnica, financiera y los padrones están disponibles conforme a la ley, la falta de mecanismos de transparencia proactiva y la **ausencia total de formatos adaptados para personas con discapacidad** limitan el alcance de la rendición de cuentas. El portal actual funciona como un repositorio de documentos para entes fiscalizadores, pero falla en ser una herramienta de comunicación efectiva y accesible para todos los sectores de la población objetivo de Tulancingo.

Hallazgos y Recomendaciones de Mejora

- **Implementar Accesibilidad Web:** Adecuar el portal de transparencia con herramientas de asistencia (ajuste de fuentes, audiodescripciones, compatibilidad con lectores) para garantizar que las personas con discapacidad puedan consultar la información de los apoyos que les corresponden.
- **Transparencia Proactiva:** Publicar un "Tablero de Control Ciudadano" que muestre de forma gráfica y en tiempo real el avance de las metas (como la entrega de desayunos o asesorías jurídicas) sin necesidad de navegar en archivos técnicos complejos.
- **Lenguaje Ciudadano:** Generar guías rápidas o infografías que expliquen los resultados de las evaluaciones (como los ASM) y el uso del presupuesto de manera sencilla, facilitando la comprensión social del impacto del gasto público.
- **Formatos Abiertos:** Asegurar que todos los padrones y bases de datos presupuestales se descarguen en formatos de datos abiertos (.csv, .xml) para permitir el análisis y la reutilización de la información por parte de la sociedad civil.

La presente evaluación de Consistencia y Resultados se realizó con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados. Los cuales se orientaron en analizar y valorar los elementos que constituyen el diseño del Pp y su consistencia con el problema o necesidad de política pública que se atiende, los instrumentos de planeación y orientación a resultados con los que cuenta el Pp, analizar y valorar la estrategia de cobertura o de atención de mediano y de largo plazos, así como, en su caso, los mecanismos de focalización, conforme a la población objetivo del Pp, los principales procesos establecidos para la operación del Pp, los sistemas de información que lo soportan y sus mecanismos de transparencia y rendición de cuentas, los instrumentos que permitan medir el grado de satisfacción de los usuarios o destinatarios de los bienes y/o servicios que produce o entrega el Pp, así como sus resultados y valorar los resultados del Pp respecto a la atención del problema o necesidad para la que fue creado, los cuales fueron los siguientes:

Conclusiones

Planeación:

La integración estratégica del programa es robusta; no es un ente aislado, sino la columna vertebral de la política social municipal, garantizando que el presupuesto se ejerza bajo un marco de derechos humanos y perspectiva de género.

Diseño:

La adopción de la MML ha dotado al programa de un rigor técnico necesario para la fiscalización. El reto actual es elevar el diseño hacia indicadores de impacto que midan la transformación real de la vida de los beneficiarios.

Seguimiento:

El seguimiento es administrativamente eficiente pero operativamente reactivo. Para alcanzar la excelencia, debe transformarse en una herramienta de gestión preventiva que analice el entorno y los supuestos de manera constante.

Población y Cobertura:

Mientras no se corrija la unidad de medida a "individuos únicos", la evaluación de la cobertura será parcial. La sostenibilidad a largo plazo depende de una planeación prospectiva que dimensione correctamente la demanda futura.

Procedimientos Operativos:

El programa ha logrado blindar sus procedimientos contra la discrecionalidad mediante la institucionalización de manuales y criterios de selección técnicos, asegurando una gestión transparente y auditable.

Resultados y Desempeño:



Contadores Certificados



El programa Y02 es un modelo de **Gestión por Resultados (GpR)** que utiliza sus evaluaciones externas como insumos directos para la mejora continua, demostrando una administración profesional y orientada al cumplimiento.

Transparencia:

El DIF Tulancingo es administrativamente transparente, pero requiere evolucionar hacia una **transparencia inclusiva**. La falta de accesibilidad para personas con discapacidad es la última barrera para una rendición de cuentas integral.

Hallazgo	Página	Recomendación	Efecto positivo esperado
Existe una alineación sólida con el Acuerdo 2 del Plan Municipal de Desarrollo; sin embargo, la vinculación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) es genérica y carece de métricas que conecten las acciones locales con indicadores globales de la Agenda 2030.	7	Elaborar un anexo técnico que asocie cada componente del DIF con metas específicas de los ODS (ej. Meta 2.1 Hambre Cero) para robustecer el sustento internacional del programa.	Mayor solidez técnica en la justificación del gasto y mejor posicionamiento del municipio en evaluaciones estatales de cumplimiento de agenda global.
La MIR presenta una saturación operativa con 19 indicadores de nivel actividad, lo que prioriza el reporte de tareas administrativas sobre la medición de resultados estratégicos de impacto en la población.	11	Realizar una reingeniería de la MIR para consolidar actividades y priorizar indicadores de nivel Propósito que midan el bienestar real alcanzado.	Optimización de tiempos de captura y mayor claridad para la toma de decisiones basada en resultados y no solo en gestión de procesos.
Aunque existe coherencia entre el diagnóstico y los objetivos, algunos indicadores de nivel componente no capturan la calidad del servicio, limitándose a contar entregas o asesorías, lo que dificulta evaluar la efectividad de la intervención social.	16	Integrar indicadores de calidad o de satisfacción del usuario en los componentes clave para asegurar que el diseño del programa no solo busque cobertura, sino eficiencia en el servicio.	Un diseño programático más equilibrado que garantice que la entrega de apoyos cumple con los estándares de dignidad y atención requeridos.

<p>El seguimiento (ISD) se limita al reporte de metas físicas alcanzadas (eficacia), omitiendo el monitoreo de los Supuestos. Al no documentar factores externos (clima, fallas de logística), el programa carece de evidencia ante incumplimientos ajenos a su operación.</p>	<p>18</p>	<p>Implementar una bitácora mensual de monitoreo de supuestos que se integre formalmente en los reportes trimestrales de gestión para justificar variaciones.</p>	<p>Blindaje técnico ante la ASEH al contar con una justificación documental sólida sobre variaciones en el desempeño por causas externas.</p>
<p>Existe un error metodológico en la cuantificación de la población atendida al utilizar "servicios brindados" como unidad de medida, lo que impide conocer el número real de personas físicas (beneficiarios únicos) que reciben los apoyos.</p>	<p>35</p>	<p>Reestructurar los padrones y sistemas de registro para que la unidad de medida sea el Beneficiario Único identificado por CURP.</p>	<p>Certeza estadística sobre el alcance real del DIF, permitiendo identificar con precisión el porcentaje de la población vulnerable que ya ha sido atendida.</p>
<p>El Sistema DIF carece de una estrategia de cobertura para los próximos tres ejercicios fiscales; la planeación es anual y reactiva, sin considerar proyecciones demográficas de la demanda futura.</p>	<p>38</p>	<p>Desarrollar un Plan de Cobertura 2026-2028 que incluya proyecciones de demanda y techos financieros requeridos para metas plurianuales.</p>	<p>Sostenibilidad financiera a largo plazo y capacidad de planificar el crecimiento institucional de manera ordenada y fundamentada en datos.</p>
<p>Los manuales de procedimientos están institucionalizados, pero el flujo de información entre el área Jurídica y la Unidad de Primer Contacto es manual, lo que puede generar duplicidad de trámites</p>	<p>40</p>	<p>Establecer un protocolo de expediente único digitalizado que sea actualizado en tiempo real por ambas áreas operativas.</p>	<p>Reducción en los tiempos de respuesta y una atención más ágil y coordinada para el usuario en situación de riesgo.</p>

<p>y retrasos en la atención de crisis.</p>			
<p>El cumplimiento de metas es satisfactorio (95%-105%), pero los resultados no se vinculan con un análisis de eficiencia presupuestal por beneficiario, limitando la visión sobre el costo-beneficio del gasto.</p>	<p>42</p>	<p>Integrar un análisis de costo unitario por beneficiario atendido en los reportes anuales de resultados para medir la eficiencia del gasto.</p>	<p>Capacidad de justificar incrementos en partidas específicas ante la junta de gobierno basándose en eficiencia económica demostrada.</p>
<p>Los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) se atienden de forma documental para cumplir con la norma, pero no siempre se reflejan en ajustes directos al Programa Anual de Trabajo (PAT) del personal.</p>	<p>45</p>	<p>Vincular formalmente los resultados de las evaluaciones y los ASM con las metas individuales del personal operativo.</p>	<p>Institucionalización real de la cultura de mejora continua y mayor compromiso del personal con los objetivos estratégicos.</p>
<p>El portal de transparencia cumple con la ley pero presenta brechas críticas: no es accesible para personas con discapacidad y carece de transparencia proactiva (lenguaje sencillo para el ciudadano).</p>	<p>51</p>	<p>Implementar estándares de accesibilidad y publicar "Presupuestos Ciudadanos" y resúmenes ejecutivos en lenguaje sencillo.</p>	<p>Cumplimiento total del enfoque de inclusión y fortalecimiento de la confianza ciudadana mediante una rendición de cuentas accesible para todos.</p>

Recomendación	Claridad	Relevancia	Justificación	Factibilidad
Elaborar un anexo técnico que asocie cada componente del DIF con metas específicas de los ODS (ej. Meta 2.1 Hambre Cero) para robustecer el sustento internacional del programa.	Alta. Define claramente qué se debe hacer (anexo técnico) y con qué propósito (vincular con ODS).	Alta. Alinea el programa con la Agenda 2030, mejorando la competitividad para fondos internacionales.	Necesaria debido a que la vinculación actual es genérica y carece de métricas específicas de impacto global.	Alta. Requiere investigación documental y gabinete; no implica costos operativos significativos.
Realizar una reingeniería de la MIR para consolidar actividades y priorizar indicadores de nivel Propósito que midan el bienestar real alcanzado.	Alta. Especifica la acción técnica (reingeniería) y el objetivo (priorizar impacto sobre procesos).	Muy Alta. Fundamental para transitar de una gestión de procesos a una Gestión por Resultados (GpR).	Existe una saturación operativa (19 indicadores de actividad) que diluye el enfoque estratégico del programa.	Media. Requiere personal capacitado en metodología de marco lógico y validación por instancias de planeación.
Integrar indicadores de calidad o de satisfacción del usuario en los componentes clave para asegurar que el diseño del programa no solo busque cobertura, sino eficiencia en el servicio.	Media-Alta. Indica qué integrar, aunque la selección final del indicador dependerá del componente.	Alta. Permite medir no solo 'cuánto' se entrega, sino 'qué tan bien' se hace, garantizando dignidad al usuario.	Los indicadores actuales son meramente cuantitativos y no capturan la efectividad de la intervención social.	Media. Requiere el diseño y aplicación de herramientas de recolección (encuestas o buzones).
Implementar una bitácora mensual de monitoreo de supuestos que se integre formalmente en los reportes trimestrales de gestión para justificar variaciones.	Alta. Establece la herramienta (bitácora), la frecuencia (mensual) y el uso (reportes trimestrales).	Alta. Provee blindaje técnico ante auditorías al documentar factores externos que afecten el desempeño.	La falta de monitoreo de factores externos deja al programa sin evidencia técnica ante incumplimientos involuntarios.	Alta. Es un control administrativo sencillo de implementar mediante formatos digitales o físicos.
Reestructurar los padrones y sistemas de registro para que la unidad de medida sea el Beneficiario Único identificado por CURP.	Alta. Define el cambio metodológico y la herramienta de identificación específica.	Crítica. Esencial para la transparencia y para evitar la duplicidad de apoyos, mejorando la estadística real.	Existe un error metodológico al contar servicios como personas, lo que infla artificialmente la cobertura.	Media-Baja. Requiere ajustes en bases de datos y capacitación al personal de captura; puede llevar tiempo.

Desarrollar un Plan de Cobertura 2026-2028 que incluya proyecciones de demanda y techos financieros requeridos para metas plurianuales.	Alta. Define el horizonte temporal, los componentes necesarios (demanda/financiero) y el entregable.	Alta. Provee sostenibilidad y visión de largo plazo a la gestión del DIF.	La planeación actual es reactiva y anual, lo que impide una expansión ordenada del programa.	Media. Requiere análisis actuarial o estadístico de demanda y coordinación con el área financiera.
Establecer un protocolo de expediente único digitalizado que sea actualizado en tiempo real por ambas áreas operativas.	Alta. Define la solución tecnológica y la meta de interoperabilidad entre áreas específicas.	Alta. Mejora drásticamente el tiempo de respuesta y la seguridad de la información sensible.	El flujo manual actual genera duplicidad de trámites y retrasos críticos en la atención de casos de riesgo.	Media. Depende de la infraestructura tecnológica (software/servidores) y capacitación del personal.
Integrar un análisis de costo unitario por beneficiario atendido en los reportes anuales de resultados para medir la eficiencia del gasto.	Alta. Define la métrica económica a calcular y el espacio de reporte.	Alta. Provee argumentos de eficiencia económica para la gestión de incrementos presupuestales.	No existe un vínculo entre el gasto y el impacto por persona, limitando la evaluación de costo-beneficio.	Alta. Requiere una fórmula sencilla de división (presupuesto/beneficiarios únicos) tras corregir padrones.
Vincular formalmente los resultados de las evaluaciones y los ASM con las metas individuales del personal operativo.	Media-Alta. Establece el vínculo administrativo, aunque requiere definir cómo se medirá en cada puesto.	Alta. Institucionaliza la mejora continua y genera corresponsabilidad en el personal.	Los ASM suelen quedarse en papel sin permear en la operación diaria del personal.	Media. Requiere coordinación con Recursos Humanos para modificar perfiles de puesto o incentivos.
Implementar estándares de accesibilidad y publicar "Presupuestos Ciudadanos" y resúmenes ejecutivos en lenguaje sencillo.	Alta. Identifica estándares técnicos y productos de comunicación específicos (Presupuesto Ciudadano).	Muy Alta. Garantiza el derecho a la información de la población con discapacidad y fomenta la transparencia.	El portal actual es excluyente y complejo, lo que contradice la misión social del DIF.	Media. Requiere servicios de diseño web accesible y un redactor con enfoque en comunicación clara.



Anexo 1. Ficha Técnica de datos generales de la evaluación

Nombre de la evaluación	Consistencia y Resultados al Programa presupuestario Colaborar con programas de asistencia social que impulsen la inclusión y el fortalecimiento del tejido social de las familias en situación vulnerable Y02
Nombre y clave del programa evaluado	Colaborar con programas de asistencia social que impulsen la inclusión y el fortalecimiento del tejido social de las familias en situación vulnerable Y02
Ramo	Recursos propios
Unidad(es) Responsable(s)	Sistema Integral DIF Tulancingo de Bravo, Hidalgo
PAE de origen	2026
Año de conclusión y entrega de la evaluación	2026
Tipo de evaluación	Consistencia y Resultados
Nombre de la Instancia Evaluadora	Consultoría Empresarial Contadores Certificados y Abogados
Nombre del(a) coordinador(a) de la evaluación	L.C. José Ángel Vargas Cortes
Nombre de los(as) principales colaboradores(as) de la instancia evaluadora	L.C. María del Pilar Gutiérrez Hernández
Unidad Administrativa Responsable de dar seguimiento a la evaluación (Área de Evaluación)	Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño
Procedimiento de contratación de la Instancia Evaluadora	Adjudicación Directa
Costo total de la evaluación con IVA incluido	\$52,200.00 (IVA incluido)
Fuente de financiamiento	Recursos Propios

Anexo 2. Diagramas de flujo de los procesos claves



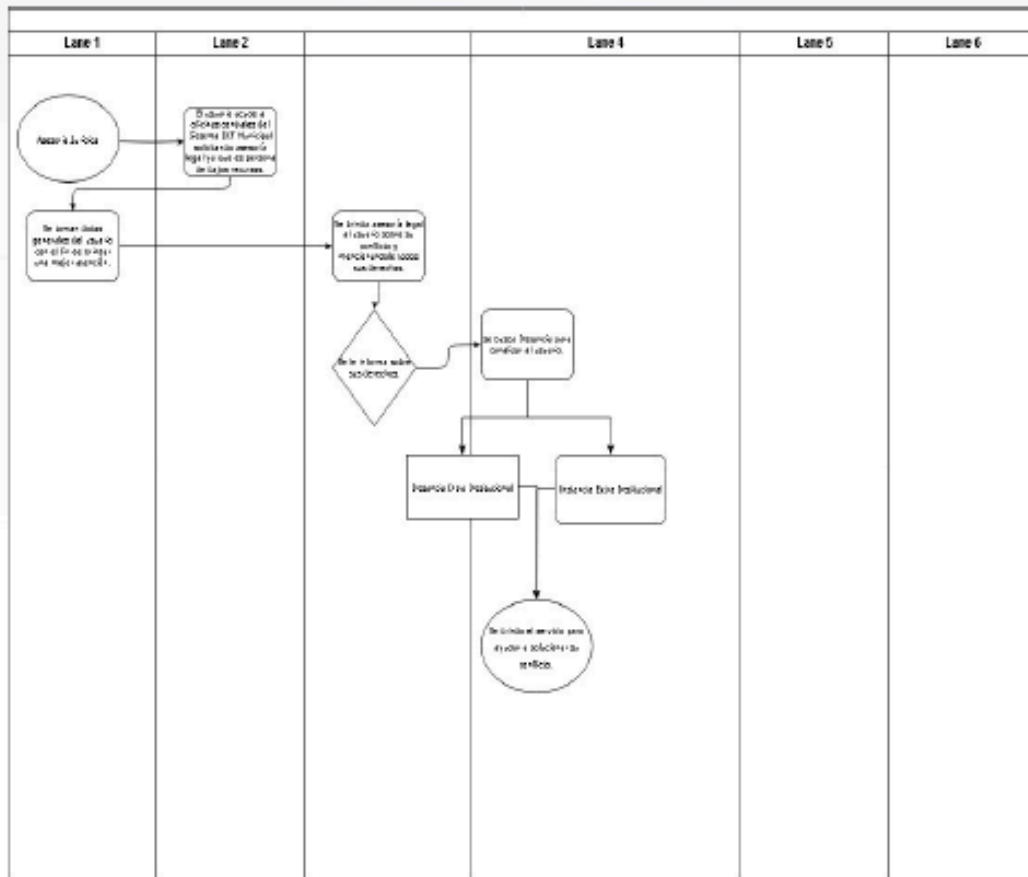
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

	Procedimiento		PR-DO-00	
	Asesorías Jurídicas		Fecha:	
			18/10/2023	
			Versión: 1.0	
		Página: 1		
Unidad Administrativa: Dirección Jurídica		Área responsable: Asesor Jurídico		
Descripción de Actividades.				
Paso	Responsable	Actividad	Documento de trabajo	
1	Asesor Jurídico	El usuario acude a las Oficinas del Sistema DIF Municipal a solicitar apoyo con asesoría jurídica ya que es persona de bajos recursos y no puede pagar un abogado de oficio.	N/A	
2	Asesor Jurídico	Se toman datos generales del usuario con el fin de brindar una mejor atención.	1.7.1	
3	Asesor Jurídico	Se brinda asesoría legal al usuario sobre el tema del conflicto.	1.7.1	
4	Asesor Jurídico	Se busca alternativa para saber si una dependencia del Sistema DIF puede apoyar a la solución.	N/A	
5	Asesor Jurídico		N/A	



		<p>Se canaliza a la Instancia correspondiente para que le brinden apoyo de manera inmediata y resuelva su conflicto.</p>
--	--	--

FLUJOGRAMA ASESORÍAS JURÍDICAS





DESARROLLO DE ACTIVIDADES.

DIAGRAMA DE FLUJO DE LA ENTREGA DE APOYOS.

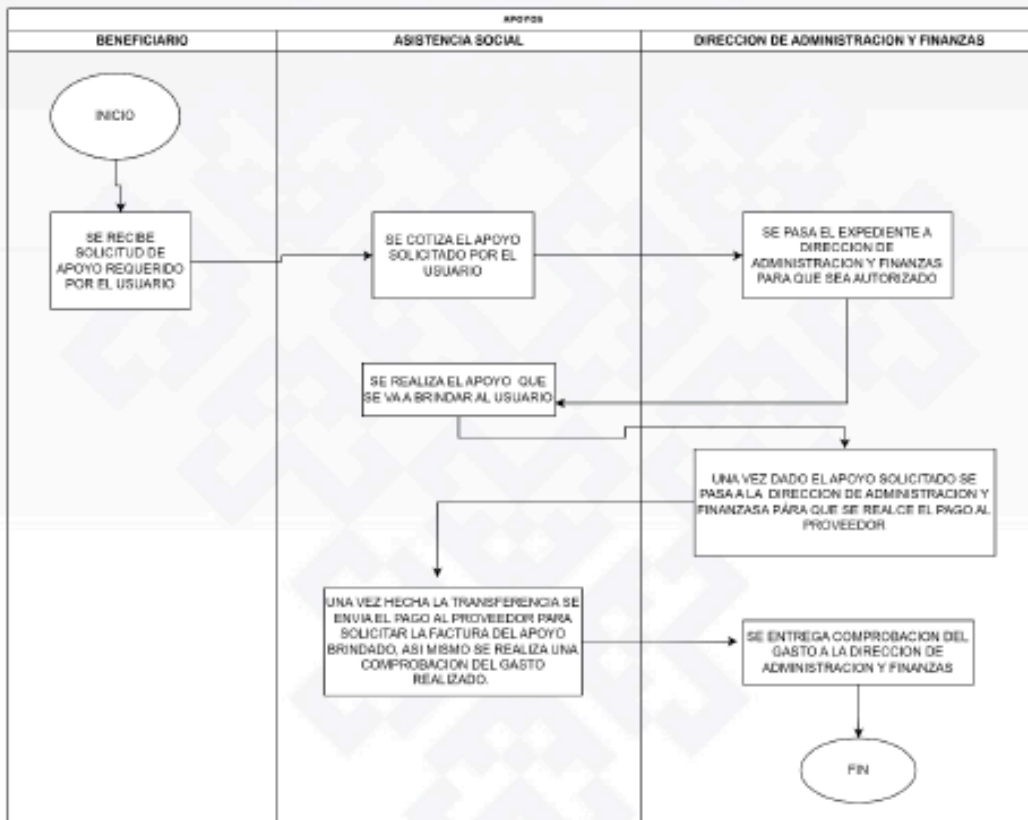
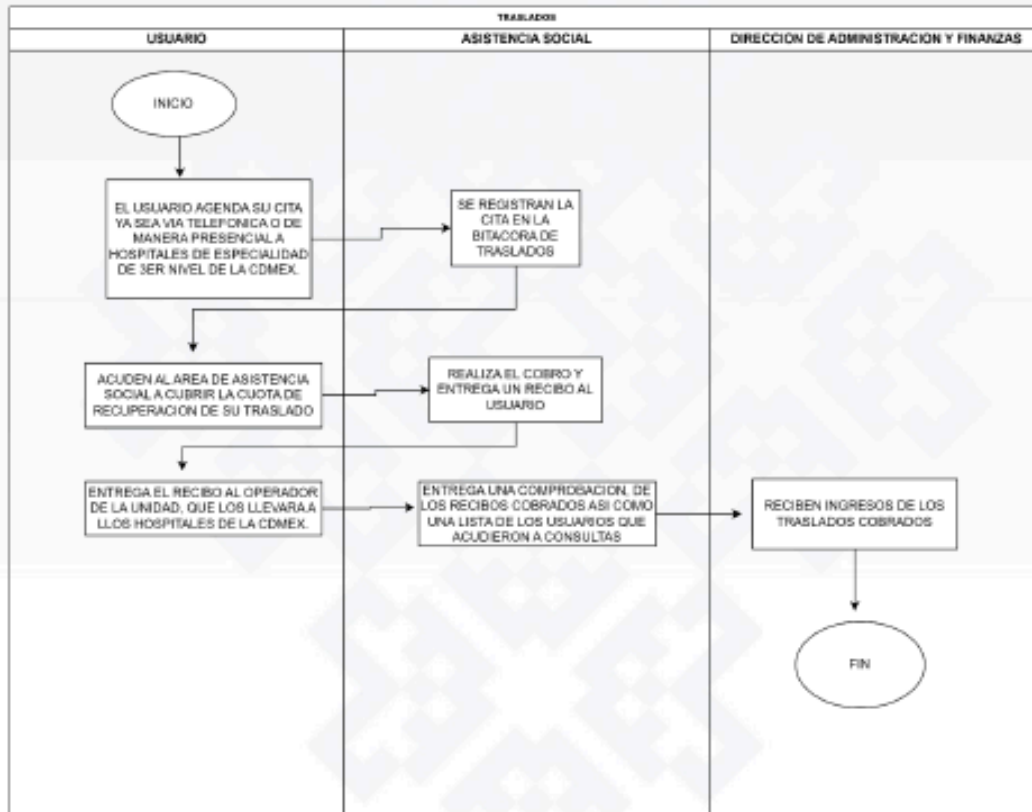




DIAGRAMA DE FLUJO PARA TRASLADOS A HOSPITALES DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



Anexo 3. Fuentes de información de la evaluación

Documentos normativos e institucionales

Manual de operación
Manual de procedimientos
Matriz de Indicadores de Resultados
Programa Anual de Trabajo
Fichas técnicas de indicadores
Documento diagnóstico del Programa presupuestario
Lista de beneficiarios
Padrón de beneficiarios
Padrón de desayunos fríos
Padrón de desayunos calientes

Informes

Informe de Evaluación de Consistencia y resultados al ejercicio fiscal 2024 del Pp Colaborar con programas de asistencia social que impulsen la inclusión y el fortalecimiento del tejido social de las familias en situación vulnerable

Páginas web

<https://www.gob.x/shcp/acciones-y-programas/terminos-de-referencia>
<https://portaltransparenciadif.tulancingo.gob.mx/>
<https://dif.tulancingo.gob.mx/>
<https://dif.tulancingo.gob.mx/informacion-financiera/>
<https://dif.tulancingo.gob.mx/normativa-conac/>

Estadísticas y registros administrativos

[https://www.inegi.org.mx/
programas/ccpv/2020/](https://www.inegi.org.mx/programas/ccpv/2020/)